



Przeworska Gospodarka Komunalna
Sp. z o. o.

Znak sprawy: ZP/11/2016

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla zamówienia publicznego dokonywanego

w trybie przetargu nieograniczonego

na:

*Budowa i przebudowa linii kablowej 15 kV zasilającej studnie głębinowe
ujęcia wody Rozbórz "Trojany"*

Termin składania ofert: 07.12.2016 r. godz. 10⁰⁰

Termin otwarcia ofert: 07.12.2016 r. godz. 10¹⁵

Podstawa prawa:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych – tekst jednolity z 2016 r. (Dz. U. z 2016 r., poz. 831 z póź. zm.) zwana dalej „ustawą”.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego (art. 39 ustawy) o wartości zamówienia mniejszej od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

Zatwierdzono w dniu: 22.11.2016 r.

Prezes Zarządu

mgr inż. Krzysztof Ożóg

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa: Przeworska Gospodarka Komunalna Sp. z o.o. w Przeworsku

Adres: 37 – 200 Przeworsk, Plac Mickiewicza 8

Strona internetowa: pgk-przeworsk.pl

Tel/fax: 16 648 82 36; 16 648 73 25

e-mail: pgk-przeworsk@home.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1020 z póź. zm.) o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy dla robót budowlanych.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane pn. „Budowa i przebudowa linii kablowej 15 kV zasilającej studnie głębinowe ujęcia wody Rozbórz „Trojany”.

3.2. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

- wymiana istniejącego kabla YHdAKx 70 na kabel XRUHAK x S1 x 70 15/20 kV i połączenie z istniejącym kablem HAKnFta 3x70 na dz. nr 2577.

Nowy kabel to:

Kabel elektroenergetyczny SN jednożyłowy z żyłą roboczą aluminiową, o izolacji z polietylenu sieciowanego z żyłą powrotną miedzianą koncentryczną uszczelnioną wzdłużnie i promieniowo, z powłoką z polietylenu termoplastycznego na napięcie znamionowe $U_0/U = 12/20$ kV, typu XRUHAKXS o przekroju 70 mm².

O parametrach:

- | | |
|-----------------------|-----------------------------------------|
| - napięcie znamionowe | - 12/20 kV |
| - konstrukcja kabla | - kabel elektroenergetyczny jednożyłowy |
| - materiał żyły kabla | - stop aluminium |

- izolacja żyły
- izolacja z polietylenu usieciowanego [XLPE] uszczelnienie wzdłużne i promieniowe
- powłoka izolacyjna kabla
- polietylen termoplastyczny [PE]
- żyła powrotna
- miedziana koncentryczna [25 mm²]
- temperatura żył dopuszczalna długotrwale 90 °C
- temperatura żył max. 5- sek - 250 °C
- poziom wyładowań niezupełnych przy napięciu 2U₀ - 2pC
- obciążalność prądowa długotrwała (ułożone w ziemi, temp. 20 °C, układ płaski) dla przekroju: 1x70/25 mm² 320
- ułożenie na terenie SUW Rozbórz kabla po nowej trasie (kolor czerwony na rysunku) oraz po trasie istniejącego kabla w dalszej części.
- wykonanie przekroczenia cieku wodnego „Potok Mirociński” metodą podwiertu sterowanego bez naruszenia skarp potoku
- połączenie projektowanego kabla jednożyłowego z istniejącym kablem HAKnFTa 3x70 poprzez zastosowanie mufy:

Mufa przejściowa do łączenia kabla trójżyłowego o izolacji papierowej z trzema kablami jednożyłowymi o izolacji z tworzyw sztucznych, na napięciu 20 kV.

O parametrach:

 - napięcie znamionowe (U₀/U) - 12/20 kV
 - przekrój żył (mm²)
 - kabel o izol. papierowej 70 mm²
 - kabel o izol. z tworzyw sztucznych 70 mm²
- wykonanie prób napięciowych kabla w kolejności:
 - badanie kabla istniejącego (odcinek od miejsca mufowania w kierunku stacji Pomp Głębiniowych)
 - badanie kabla po ułożeniu
 - badanie całościowe kabli po wykonaniu mufy i głowicy (badanie należy wykonać przed wykonaniem inwentaryzacji powykonawczej kabla i całościowym zasypaniem kabla)
- wymianę istniejącego w polu (celce) Nr 6 rozdzielnic 15 kV odłącznika OW-20/III na

Rozłącznik wewnętrzny SN z bezpiecznikami trójbiegunowy

O parametrach:

- znamionowe napięcie robocze - 24 kV
- znamionowa częstotliwość - 50 Hz
- znamionowy prąd ciągły - 630 A
- znamionowy prąd przechodni - 740 A
- robocza zdolność łączeniowa:
 - w obwodzie o małej indukcyjności - 630 A
 - w obwodzie sieci pierścieniowej - 630 A
 - ładowania kabli i linii napowietrznych - 25 A
 - nieobciążonych transformatorów o mocy do: 1250 kVA
- maksymalna wielkość wkładki bezpiecznikowej - 63 A
- prąd znamionowy załączalny zwarciovym - 40 kA
- prąd zwarciovym wytrzymywany 1-sek. - 16 kA
- prąd szczytowy wytrzymywany - 40 kA
- napięcie probiercze (50Hz) dla izolacji:
 - doziemnej i międzybiegunowej - 50 kV
 - międzyzaciskowej - 60 kV
- udarowe napięcie probiercze dla izolacji:
 - doziemnej i międzybiegunowej - 125 kV
 - międzyzaciskowej - 145 kV
- trwałość mechaniczna 2000 cykli

zastosowany rozłącznik spełniający parametry podane powyżej, musi być przystosowany do współpracy z zamontowanym w modernizowanym polu rozdzielni napędem ręcznym (nie podlegającym wymianie) odłącznika OW III 20/4.

- 3.3. Szczegółowy opis zamówienia zawiera projekt budowlany oraz przedmiar robót – załącznik Nr 9 do SIWZ.
- 3.4. Wspólny słownik zamówień:
45231000-5 – Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych.

- 3.5. Jeżeli w dokumentacji projektowej lub przedmiarach robót użyte są znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródło lub szczególnie proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego producenta lub wykonawcę, należy je traktować jako wskazane przykładowo.
- 3.6. Wykonawca ponadto będzie zobowiązany do:
- a) urządzenia i oznakowania terenu budowy i odpowiedniego jego zabezpieczenia i zapewnienia odpowiednich zabezpieczeń bhp,
 - b) wykonania robót zabezpieczających i odtworzeniowych,
 - c) wykonania wszystkich robót towarzyszących, zgodnych z projektem i prawidłową technologią wykonywania robót,
 - d) wykonania ewentualnych przyłączy wodociągowych i energetycznych dla potrzeb budowy oraz ponoszenia kosztów zużycia mediów,
 - e) poniesienia ewentualnych kosztów wyłączeń i włączeń energii elektrycznej,
 - f) wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z uzgodnieniami z zarządcami dróg, zarządcami sieci i uzbrojenia terenu,
 - g) jeżeli roboty będą wymagały zapewnienia nadzoru odpowiednich zarządców dróg lub sieci uzbrojenia terenu lub wynikającego z innych uzgodnień to Wykonawca taki nadzór zapewni także w przypadku gdy będzie odpłatny,
 - h) wykonania niezbędnych badań, prób i pomiarów także na każde polecenie koordynatora ze strony Zamawiającego w celu stwierdzenia prawidłowości wykonanych robót,
 - i) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia w toku realizacji zadania urządzeń lub też istniejących sieci uzbrojenia terenu – naprawienia ich i doprowadzenia do stanu pierwotnego,
 - j) zgłaszania Zamawiającemu robót ulegających zakryciu lub zanikających,
 - k) wykonania badań, prób i rozruchu, jak również do dokonania odkrywek w przypadku nie zgłoszenia robót do odbioru ulegających zakryciu lub zanikających,
 - l) zapewnienia uprawnionego nadzoru i dozoru, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - m) usuwania na bieżąco z terenu budowy zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,
 - n) uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót i przekazania go Zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru końcowego,

- o) przywrócenia terenu po wykonywanych robotach przynajmniej do stanu pierwotnego(chyba, że z uzgodnień szczególnych wynika większy zakres odtworzenia),
- p) zapewnienia **obsługi geodezyjnej** w celu wytyczenia, bieżącej kontroli i inwentaryzacji oraz naniesienia wykonanych elementów na zasoby geodezyjne (inwentaryzacja powykonawcza) zgodnie z projektem,
- q) dokonania uzgodnień, uzyskania wszelkich opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia i przekazania go do użytku,
- r) wykonania innych prac niezbędnych dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia oraz czynności związanych z wejściem na teren kolejowy, działając w imieniu Zamawiającego,
- s) wypłaty odszkodowań za wszelkie zniszczenia powstałe w trakcie wykonywania robót .
- t) zawarcia umowy z PKP PLK S.A. Zakład Linii Kolejowych w Rzeszowie na udostępnienie terenu i zezwolenie na prowadzenie robót na działce nr 2577/1
- u) wykonywania czynności związanych z przekazaniem terenu na prowadzenie robót na działce 2577/1 przy udziale Rejonu Administrowania i Utrzymania Nieruchomości w Rzeszowie.
- v) prowadzenia prac na terenie PKP w terminie do 10 dni od daty wejścia w teren.

3.7. Zamawiający określa **obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących prace fizyczne przy czynnościach w następującym zakresie realizacji zamówienia:** montaż odłączników mocy, kopanie rowów dla kabli, zasypywanie rowów dla kabli, układanie rur osłonowych, układanie kabli w rowach kablowych, układanie kabli w rurach, montaż głowic małogabarytowych na kablach, montaż w rowach muf przelotowych, badanie linii kablowej oraz podczas wykonywania wszelkich innych prac związanych z realizacją zamówienia jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy. Obowiązek ten dotyczy także podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności. Powyższy wymóg nie dotyczy przypadków wskazanych w przepisach prawa/ ustaw, rozporządzeń. Jednym z nich są przykładowo osoby fizyczne

prowadzących działalność gospodarczą w zakresie w jakim będą wykonywać osobiście usługi lub roboty na rzecz Wykonawcy. Szczegółowe zasady dokumentowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę oraz kontrolowanie tego obowiązku przez Zamawiającego zawarto we wzorze umowy stanowiącym załącznik Nr 6 do SIWZ.

3.8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.

4. SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. INFORMACJA O ZAMÓWIENIACH Z ART. 67 UST. 1 PKT. 6 USTAWY PZP

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień z art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp

6. SKŁADANIE OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej przewidującej odmienny niż określony przez niego sposób wykonania zamówienia.

7. INFORMACJE DOTYCZĄCE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ, DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW, ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU, UMOWY RAMOWEJ, ZALICZEK NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA, OGRANICZEŃ WYNIKAJĄCYCH Z ART. 29 UST. 4 USTAWY

Zamawiający nie przewiduje: przeprowadzenia aukcji elektronicznej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów, zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, zawarcia umowy ramowej, udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia, oraz nie przewiduje ograniczeń ubiegania się o zamówienie publiczne wynikających z art. 29 ust. 4 ustawy.

8. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia do dnia **10.02.2017 r.**

9. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

Warunki udziału w postępowaniu:

9.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu wymienione w art. 22 ust. 1b pkt 2) i 3) ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

9.1.1 Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego.

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

9.1.2 Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Warunek powyższy zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną minimum 300 000 zł.

W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach, niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) opublikowany w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych dotyczących warunków udziału w postępowaniu

9.1.3 Zdolności technicznej i zawodowej

Warunek powyższy zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- a) wykonał w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 1 roboty budowlanej porównywalnej z przedmiotem zamówienia,

tn. roboty budowlanej związanej z budową linii kablowej o napięciu co najmniej 15 kV i długości nie mniejszej niż 1000 m;

b) będzie dysponował:

kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016, poz. 290) oraz Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014, poz.1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub uznane przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2016 r., poz. 65) lub zgodnie z wcześniej obowiązującymi przepisami dotyczące uznawania kwalifikacji.

9.2 W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 25a ust 1 – wykonawcy w składanych ofertach jedynie wstępnie potwierdzają spełnienie tych warunków poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału – przykładowe oświadczenie – załącznik nr 2 do ZIWZ. Jednocześnie w trakcie badania i oceny ofert wykonawca, którego oferta uzyska największą ilość punktów – zostanie wezwany na podstawie art. 26 ust 2 ustawy pzp do złożenia dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków. W zakreślonym przez zamawiającego terminie (wezwanie) – minimum 5 dniowym wykonawca będzie zobowiązany dokumentami i oświadczeniem potwierdzić spełnienie warunków udziału które zostały wskazane w niniejszej SIWZ i ogłoszeniu o zamówieniu.

Podstawy wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

9.3 Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu w przypadku wystąpienia przesłanek wskazanych w art. 24 ust. 1, art. 24 ust. 5 pkt 1 oraz art. 24 ust 5 pkt 8.

- 9.4 W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu Wykonawcy są zobowiązani złożyć wraz z ofertą Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do SIWZ – na zasadach określonych w części 10 SIWZ.

10. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY, W TYM OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

- 10.1 Wykonawcy zobowiązani są **wraz z ofertą** złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:
- 10.1.1 Formularz oferty wg zał. Nr 1.
 - 10.1.2 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, wg zał. Nr 2.
 - 10.1.3 Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia, wg Zał. nr 3.
 - 10.1.4 Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu, jeżeli oferta będzie podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) lub w przypadku występowania podmiotów wspólnie w trybie art. 23 ustawy.
- 10.2 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- 10.2.1 wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane – wg Zał. Nr 4 do SIWZ, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje

bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty,

10.2.2 wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg Zał. Nr 5 do SIWZ.

10.2.3 **Zobowiązanie innego podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.** Załącznik Nr 8 do SIWZ

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia:

10.2.4 zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

10.2.5 zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi

odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

10.3 Do oferty nie należy dołączać dokumentów wskazanych w pkt 10.2 ppkt 10.2.1 – 10.2.5.

Dokumenty te składa się **na wezwanie** Zamawiającego na zasadach określonych w przepisach art. 26 ustawy, o ile Zamawiający podejmie decyzję o wezwaniu do ich złożenia.

10.4 Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych oświadczeń lub dokumentów określonych w pkt 10.1 i 10.2 lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

10.5 Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów wskazanych w pkt 10.1 i 10.2 na wezwanie Zamawiającego, jeżeli Zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). **W tym celu zaleca się, aby Wykonawca na wezwanie Zamawiającego, przesłane w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp, zamiast złożyć wymagane dokumenty wskazał, w jakim konkretnie postępowaniu złożył dokumenty będące w posiadaniu zamawiającego lub w jaki sposób są one dostępne dla Zamawiającego - w celu umożliwienia ich identyfikacji.**

10.6 Oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 10.1 i 10.2 powinny być aktualne na dzień ich złożenia.

10.7 Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach

określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

- 10.8 Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 10.9 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 10.10 Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
- 10.11 Oferta Wykonawcy posiadającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w §5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r (Dz.U 2016r poz 1126):
 1. pkt 2-4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
 2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w ust. 1 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 2 stosuje się.
4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

10.12 Oferta podmiotów występujących wspólnie:

- 10.12.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie spółki cywilnej, konsorcjum, porozumienia zawartego między podmiotami). Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).
- 10.12.2 Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 10.12.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie każdy z Wykonawców musi wykazać, że nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu i w tym celu każdy z Wykonawców składających wspólną ofertę powinien złożyć

osobno oświadczenie wymienione w pkt 10.1 ppkt 10.1.4, a na wezwanie Zamawiającego dokumenty wskazane w pkt 10.2 ppkt 10.2.2 i 10.2.3.

10.13 Udział podmiotów trzecich:

- 10.13.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **do oferty** zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zał. Nr 8.
- 10.13.2 Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5.
- 10.13.3 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
- 10.13.4 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe.

UWAGA:

*W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (SIWZ p. 9.1.3.b), Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te **zrealizują** roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.*

10.14 Dokumenty dotyczące grup kapitałowych

10.14.1 Wykonawca, w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert (o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp), samodzielnie (bez odrębnego wezwania ze strony Zamawiającego) przekaze Zamawiającemu oświadczenie **o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** z innymi Wykonawcami składającymi oferty w danym postępowaniu (o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy) – wg Zał. Nr 7. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

10.14.2 Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w ppkt 10.14.1, lub oświadczenie jest niekompletne, zawiera błędy lub budzi wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do jego złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

11. PODWYKONAWCY

11.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający nie wymaga osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.

- 11.2 W przypadku zamiaru powierzenia zamówienia podwykonawcy Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców w Formularzu oferty – Zał. Nr 1 do SIWZ.
- 11.3 Wykonawca będzie zobowiązany, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podał, o ile są już znane, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane. Wykonawca będzie zawiadamiał podczas realizacji umowy Zamawiającego o wszelkich zmianach danych dotyczących podwykonawców, a także przekazywał informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
- 11.4 Jeżeli późniejsza zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany wskazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 11.5 Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, musi zawierać:
- a) zakres robót powierzonych podwykonawcy,
 - b) kwotę wynagrodzenia za wykonane roboty,
 - c) termin wykonania robót powierzony podwykonawcy – zgodny z harmonogramem rzeczowym przedłożonym przez Wykonawcę Zamawiającemu,
 - d) warunki płatności: możliwość wystawienia faktury w oparciu o protokół odbioru robót
 - e) odbiór robót pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą (dalszym podwykonawcą) musi nastąpić najpóźniej w tym samym dniu co odbiór robót pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą,

- f) termin płatności, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury, rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej roboty,
 - g) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wady, tak aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego i odpowiadał zakresowi odpowiedzialności przyjętej przez Wykonawcę wobec Zamawiającego.
 - h) zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudniania na umowę o pracę osób wykonujących czynności wskazane w pkt. 3 ppkt 3.7 SIWZ.
- 11.6 Wykonawca będzie zobowiązany zgłosić podwykonawców na zasadach określonych w przepisach art. 143 b ustawy.
- 11.7 Kary umowne za nieprawidłowe zgłaszanie podwykonawców oraz realizowanie na ich rzecz płatności określone są we wzorze umowy.
- 11.8 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców, odpowiadając za ich działania i zaniechania jak za własne.
- 11.9 Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia do protokołu odbioru robót dowodów i oświadczeń podwykonawców i Wykonawcy o całkowitym rozliczeniu finansowym pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcami/dalszymi podwykonawcami w ramach przedmiotowej inwestycji. Przez dowody potwierdzające zapłatę wynagrodzenia rozumie się potwierdzenia, że zapłata rzeczywiście została dokonana (np.: potwierdzenie wpływu środków na konto podwykonawcy). Rozliczenie Wykonawcy z podwykonawcami musi nastąpić przed rozliczeniem końcowym z Zamawiającym.

12. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 12.1 W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać za pośrednictwem operatora pocztowego

w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615) z zastrzeżeniem, że jeżeli przepisy ustawy lub innych ustaw lub rozporządzeń wykonawczych wymagają szczególnej formy dla danego dokumentu, Wykonawca musi zastosować tą formę. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

12.2 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać do Zamawiającego:

- c) za pomocą faksu na nr: 16 648 73 25,
- d) drogą elektroniczną na e-mail: pgk-przeworsk@home.pl,
- e) pisemnie na adres: Przeworska Gospodarka Komunalna Sp. z o.o. w Przeworsku, Plac Mickiewicza 8, 37 -200 Przeworsk

12.3 Oferty należy składać pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

Wykonawca może zwrócić się na piśmie (faksem, drogą elektroniczną) do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przez upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację bez

ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego www.pgk-przeworsk.home.pl.

12.4 Ze strony Zamawiającego pracownikiem uprawnionym do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Janusz Kuczek – sprawy techniczne

Adam Buja – sprawy merytoryczne

Piotr Mac – sprawy merytoryczne

13 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

13.1 Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia przed upływem terminu do składania ofert wadium w wysokości **5 000,00 zł** (słownie: pięć tysięcy złotych).

13.2 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

c) pieniądzu;

d) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo –kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

e) gwarancjach bankowych;

f) gwarancjach ubezpieczeniowych;

g) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).

13.3 Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**Bank Pekao S.A. 50 1240 2597 1111 0000 3164 3209
Przeworska Gospodarka Komunalna Sp. z o.o. w Przeworsku, Plac
Mickiewicza 8, 37-200 Przeworsk oznaczając tytuł przelewu: Wadium do
przetargu nr: Nr ZP/.../16**

13.4 Dla Zamawiającego dokumentem potwierdzającym dokonania wpłaty wadium jest uznanie kwoty wadium na rachunku Zamawiającego (wpływ środków na rachunek Zamawiającego). Za skuteczność operacji finansowo – bankowych odpowiada Wykonawca.

13.5 Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

- 13.6 Wadium wniesione w formie niepieniężnej należy zdeponować w Przeworskiej Gospodarce Komunalnej Sp. z o.o. w Przeworsku w Sekretariacie za potwierdzeniem odbioru w terminie nie późniejszym niż termin składania ofert.
- 13.7 Wadium wniesione w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej będzie akceptowane pod warunkiem:
- a) gwarancja będzie zawierała wszystkie przypadki utraty wadium przez Wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy,
 - b) okres ważności gwarancji będzie nie krótszy niż okres związania z ofertą określony w niniejszej specyfikacji.
 - c) wskazania jako beneficjenta Przeworską Gospodarkę Komunalną Sp. z o.o. w Przeworsku.
- 13.8 Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy.
- 13.9 Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 13.10 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 13.11 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 13.8, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 13.12 Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 13.13 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

- a) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- b) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

Przygotowanie oferty:

- 15.1 W celu prawidłowego przygotowania oferty Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi częściami niniejszej specyfikacji.
- 15.2 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 15.3 Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w języku polskim, w formie pisemnej.
- 15.4 Ofertę należy podpisać przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Jeżeli dokumenty będą podpisane przez pełnomocnika firmy lub inną osobę upoważnioną, to do oferty należy dołączyć prawnie skuteczne pełnomocnictwo lub upoważnienie. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

- 15.5 Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 15.6 Wszelkie załączniki do specyfikacji powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę ściśle według warunków i postanowień specyfikacji.
- 15.7 Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 15.8 Wszystkie poprawki w treści oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie podpisem osoby upoważnionej.
- 15.9 Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
- 15.10 Oferta powinna zawierać tylko te elementy, których żąda Zamawiający w niniejszej specyfikacji.
- 15.11 W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazywać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 15.12 Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy **Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego** zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. W tym celu należy wskazać na Formularzu oferty – załącznik nr 1, nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku.

Forma składania dokumentów:

- 15.13 Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach

określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

- 15.14 Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 15.15 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 15.16 Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
- 15.17 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

16 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Składanie ofert:

- 16.1 Oferty należy składać w nieprzejrzystych, zaklejonych kopertach lub opakowaniach, zapieczętowanych w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta powinna być opisana w następujący sposób:

Adres Zamawiającego:

Przeworska Gospodarka Komunalna Sp. z o.o.

Pl. Mickiewicza 8

37 – 200 Przeworsk

oraz powinna być oznakowana następująco:

Oferta na przetarg nieograniczony na zadanie:

**BUDOWA I PRZEBUDOWA LINII KABLOWEJ 15kV ZASILAJĄCEJ STUDNIE
GŁĘBINOWE UJĘCIA WODY ROZBÓRZ „TROJANY”**

Nie otwierać przed dniem 07.12. 2016 r. GODZ. 10:15

- 16.2 Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego - Sekretariat do dnia **07.12 2016 r. do godz. 10:00.**

- 16.3 Oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz **wyказаł**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
- 16.4 Oferty można składać osobiście lub przysyłać pocztą za potwierdzeniem odbioru. W takim przypadku za termin złożenia oferty uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający wyda poświadczenie złożenia oferty.
- 16.5 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 16.6 Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona przez Wykonawcę po terminie.

Otwarcie ofert:

- 16.7 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **07.12.2016 r. o godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego – świetlica (II piętro).
- 16.8 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 16.9 Otwarcie ofert zostanie dokonane w następującej kolejności:
- a) jako pierwsze otworzone będą oferty zamienne (oferty pierwotne względem ofert zamiennych nie będą otwierane),
 - b) następnie otwarte będą pozostałe oferty,
 - c) oferty, o których wycofaniu powiadomiono nie będą otwierane.
- 16.10 W trakcie otwierania ofert do publicznej wiadomości zostaną podane:
- a) nazwa i adres Wykonawcy,
 - b) cena ofertowa,
 - c) termin wykonania zamówienia,
 - d) warunki płatności,
 - e) okres gwarancji.

16.11 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaka Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

17. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

17.1 Ceną ofertową jest cena ryczałtowa brutto i winna być podana w PLN cyfrowo i słownie.

17.2 Cenę oferty należy obliczyć w oparciu o dokumentację projektową, niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia. Przedmiar robót jest elementem pomocniczym do wyliczenia ceny ofertowej. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek części zamówienia określonego w w/w dokumentach i jej nie ujęcia w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego zrealizowania zamówienia wynikające wprost ze specyfikacji, jak również koszty w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia zgodnie z wiedzą techniczną i technologią wykonywania robót.

17.3 Wykonawca może podać tylko jedną cenę. Oferty z cenami wariantowymi będą odrzucone.

17.4 Zamawiający będzie poprawiał oczywiste pomyłki pisarskie, omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

17.5 Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia wyraża zgodę na poprawienie pomyłki polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją

istotnych warunków zamówienia, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty pod rygorem odrzucenia oferty.

18. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

19. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Kryteria wyboru ofert:

Cena – 90 %

Okres gwarancji – 10 %

Ocena ogólna danej oferty polegać będzie na zsumowaniu punktów (przyjmuje się, że 1% = 1 punkt) wyliczonych w poszczególnych kryteriach:

$$P = C + G$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów otrzymanych przez ofertę

C – ilość punktów przyznanych danej ofercie za kryterium „CENA”

G – ilość punktów przyznanych danej ofercie za kryterium „OKRES GWARANCJI”

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny, gwarancji tj. otrzyma największą sumę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów:

1. Cena ofertowa brutto za realizację całego zamówienia – **max 90 pkt.**

Punkty przyznane za kryterium „CENA” będą liczone według następującego wzoru:

$$C = (C_n : C_b) \times 90$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznanych danej ofercie za kryterium „CENY”,

C_n – cena najniższa (z VAT) zaoferowana w przetargu spośród ofert ocenianych

C_b – cena (z VAT) podana przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany.

2. Okres gwarancji na wykonane roboty budowlane – **max 10 pkt.**

Punkty przyznane za kryterium „OKRES GWARANCJI” będą liczone według następującego wzoru:

$$G = (G_b : G_n) \times 10$$

gdzie:

G – ilość punktów przyznanych danej ofercie za kryterium „OKRES GWARANCJI”,

G_b – okres gwarancji oferty badanej

G_n – okres gwarancji najdłuższy podany przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany.

UWAGI:

- 1) **Podany przez Wykonawcę w formularzu oferty okres gwarancji na wykonane roboty budowlane musi być wyrażony w pełnych miesiącach.**
- 2) **Minimalny okres gwarancji oczekiwany przez Zamawiającego - 60 miesięcy.**
- 3) **Maksymalny okres gwarancji jaki może być zaoferowany przez Wykonawcę - 84 miesiące.**
- 4) W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie żadnej opcji dotyczącej gwarancji, Zamawiający przyjmie gwarancję minimalną.
- 5) W przypadku, gdy Wykonawca wskaże w ofercie termin gwarancji krótszy niż 60 miesięcy, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jako niezgodną z zapisami niniejszej specyfikacji.
- 6) W przypadku, gdy Wykonawca wskaże w ofercie termin gwarancji dłuższy niż 84 miesiące, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zadeklarował dłuższy niż oczekiwany przez Zamawiającego termin gwarancji, jednak przyzna Wykonawcy punkty w kryterium „GWARANCJA” liczone jak dla terminu 84 miesiące.

**20. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ
DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY
W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

20.1 Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- 4) unieważnieniu postępowania
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

20.2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje jak w pkt. 1 na stronie internetowej www.przeworsk.home.pl

20.3 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż wymienione w art. 94 ust. 1 i 2 ustawy od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.

20.4 Wybrany Wykonawca przed zawarciem umowy jest zobowiązany do przedłożenia w przypadku podmiotów występujących wspólnie – umowy konsorcjum.

**21. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO
WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

22. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Formularz umowy, która zostanie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego przetargu stanowi załącznik nr 6 do niniejszej specyfikacji. Wzór umowy jest wiążący i nie podlega negocjacom. Wykonawca akceptuje postanowienia umowne składając oświadczenie na formularzu oferty – załącznik nr 1.

Zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian w umowie w następującym zakresie:

22.1 Uzasadniona zmiana terminu wykonania przedmiotu zamówienia w przypadku:

- a) wystąpienia „siły wyższej”. „Siła wyższa” oznacza wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą stron umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy,
- b) wystąpienie warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych zgodnie z technologią ich wykonania, kolizji z sieciami infrastruktury utrudniającymi lub uniemożliwiającymi terminowe wykonanie przedmiotu umowy – fakt ten musi być potwierdzony pisemnie przez koordynatora ze strony Zamawiającego,
- c) wystąpienia prac zamiennych wpływających na termin realizacji podstawowego zakresu zamówienia,
- d) niezawinionych przez Wykonawcę opóźnień w uzyskaniu wymaganych pozwoleń, uzgodnień, decyzji lub opinii innych organów, niezbędnych do uzyskania koniecznych pozwoleń,
- e) wstrzymania przez Zamawiającego wykonania robót, które nie wynikają z okoliczności leżących po stronie Wykonawcy (nie dotyczy okoliczności wstrzymania robót przez koordynatora ze strony Zamawiającego w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości zawinionych przez Wykonawcę),

W przypadku zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, wynikającego z okoliczności wymienionych powyżej, termin może ulec przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o czas trwania tych okoliczności.

22.2 W pozostałym zakresie zmiany do umowy mogą dotyczyć następujących okoliczności:

- a) zmiana terminu rozpoczęcia robót na skutek wpływu warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót, fakt ten musi mieć być uzasadniony przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego potwierdzenia przez koordynatora ze strony Zamawiającego,
- b) zmiana podwykonawców w tym podwykonawców na zasobach których Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wymagane w SIWZ,
- c) wprowadzenie podwykonawcy na zakres, który zgodnie z ofertą miał być wykonany przez Wykonawcę samodzielnie pod warunkiem uzyskania zgody Zamawiającego i spełnienia warunków w zakresie nie mniejszym niż wymagane w SIWZ – jeśli dotyczy,
- d) zmiany kluczowego personelu Wykonawcy lub Zamawiającego na skutek zdarzeń losowych, zmian kadrowo-personalnych, utraty wymaganych uprawnień, utraty stanowiska, itp. Zmiana kluczowego personelu Wykonawcy może nastąpić wyłącznie pod warunkiem okazania uprawnień w zakresie nie mniejszym niż wymagane w SIWZ,
- e) wprowadzenie dodatkowego personelu Wykonawcy lub podwykonawcy z przyczyn o obiektywnym charakterze, zaakceptowanych przez Zamawiającego pod warunkiem spełnienia warunków w zakresie nie mniejszym niż wymagane w SIWZ – jeśli dotyczy,
- f) ustawowa zmiana stawki podatku VAT, której zastosowania nie będzie skutkowało zmianą wartości brutto umowy.

23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Terminy wniesienia odwołania:

- 1) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 5 pkt. 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 4) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
9. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności

podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

24. PODSUMOWANIE KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 831 z późn. zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r.- Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz.U. 2016 poz. 380).

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Formularz oferty – Zał. nr 1
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Zał. Nr 2
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – Zał. Nr 3
4. Wykaz robót budowlanych – Zał. Nr 4
5. Wykaz osób – Zał. Nr 5
6. Wzór umowy – Zał. Nr 6
7. Oświadczenie o grupie kapitałowej – Zał. Nr 7
8. Zobowiązanie podmiotów trzecich– Zał. Nr 8

9. Projekt budowlany – Zał. Nr 9