



Przeworska Gospodarka Komunalna Sp. z o.o.  
ul. Pl. Mickiewicza 8, 37-200 Przeworsk  
tel.: (+48) 16 648 82 36  
fax.: (+48) 16 648 73 25  
adres strony internetowej: [www.pgk-przeworsk.pl](http://www.pgk-przeworsk.pl)  
e-mail: [sekretariat@pgk-przeworsk.pl](mailto:sekretariat@pgk-przeworsk.pl)

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego 01/2020 ZP

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (SIWZ)

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

NA ROBOTY BUDOWLANE

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.)

Zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych dla zadania pn.

**PRZEBUDOWA I ROZBUDOWA KOMUNALNEJ OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW W PRZEWORSKU  
– CZĘŚĆ I- GOSPODARKA ŚCIEKOWA**

Przedsięwzięcie przewidziane jest do współfinansowania przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020

**Komisja Przetargowa**  
**Przewodniczący:**

mgr Aleksander Przeszłowski

**Prezes Zarządu:**

mgr inż. Krzysztof Ożóg

Przeworsk, dnia 11.02.2020 r.

Specyfikacja niniejsza zawiera:

L.p.	Oznaczenie Części	Nazwa Części
1.	Część I	<b>Instrukcja dla Wykonawców (IDW)</b>
2.	Część II	<b>Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego</b> Rozdział 1 Formularz Aktu Umowy Rozdział 2 Warunki Ogólne Kontraktu Rozdział 3 Warunki Szczególne Kontraktu Rozdział 4 Wzór gwarancji należytego wykonania Kontraktu
3.	Część III	<b>Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:</b> I. Program Funkcjonalno-Użytkowy- Etap I – gospodarka ściekowa II. Program Funkcjonalno-Użytkowy - Etap II – gospodarka osadowa
4.	Część IV	<b>Tabela cen</b>



**SIWZ**

**CZEŚĆ I**

**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)**

## Spis treści

1. Nazwa i adres Zamawiającego.....	5
2. Oznaczenie Wykonawcy .....	5
3. Tryb udzielania zamówienia .....	5
4. Opis przedmiotu zamówienia.....	5
5. Zamówienia częściowe.....	15
6. Zamówienia podobne.....	15
7. Informacja o ofercie wariantowej.....	15
8. Termin wykonania zamówienia.....	15
9. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny tych warunków .....	17
10. Podstawy wykluczenia.....	23
11. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy.....	24
12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.....	28
13. Wadium.....	29
14. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	30
15. Podwykonawcy.....	33
16. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.....	33
17. Opis sposobu przygotowania oferty.....	33
18. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.....	35
19. Miejsce, termin złożenia i otwarcia ofert.....	36
20. Termin związania ofertą.....	37
21. Opis sposobu obliczenia ceny.....	37
22. Kryteria oceny ofert.....	38
23. Informacja o formalnościach, które powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.....	40
24. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.....	41
25. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	42
26. Postanowienia końcowe.....	42
27. Klauzula informacyjna RODO.....	43
28. Wykaz załączników do niniejszych IDW.....	44

## 1. Nazwa i adres Zamawiającego

Przeworska Gospodarka Komunalna Sp. z o.o.

ul. Pl. Mickiewicza 8

37-200 Przeworsk / Polska

**Telefon:** +48 16 648 82 36

**telefax:** +48 16 648 73 25

**Adres internetowy:** [www.pgk-przeworsk.pl](http://www.pgk-przeworsk.pl)

**Adres poczty elektronicznej:** [sekretariat@pgk-przeworsk.pl](mailto:sekretariat@pgk-przeworsk.pl)

**NIP 794-13-75-173 TYP/NR PEPPOL NIP 7941375173 KRS 0000178026**

## 2. Oznaczenie Wykonawcy

Na potrzeby niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej „SIWZ”) za Wykonawcę - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

## 3. Tryb udzielania zamówienia

- 1) Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego dla robót budowlanych na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
- 2) Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
- 3) Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 poz. 1145 późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
- 4) Dokonując oceny ofert Zamawiający zastosuje tzw. „procedurę odwróconą”, określoną w art. 24 aa ustawy Pzp.
- 5) Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane (art. 93 ust. 1a ustawy PZP).

## 4. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest:

- 1) wykonanie prac przedprojektowych i projektowych dla Etapu I tj. gospodarka ściekowa zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa i rozbudowa komunalnej oczyszczalni ścieków w Przeworsku” zgodnie z wymaganiami określonymi w PFU cz. I i II.
- 2) uzyskanie wszelkich wymaganych prawem polskim uzgodnień, opinii i decyzji administracyjnych, w tym pozwolenia na budowę dla Etapu I tj. gospodarka ściekowa zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa i rozbudowa komunalnej oczyszczalni ścieków w Przeworsku” zgodnie z wymaganiami określonymi w PFU cz. I.
- 3) wykonanie robót budowlanych i montażowych dla Etapu I tj. gospodarka ściekowa zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa i rozbudowa komunalnej oczyszczalni ścieków w Przeworsku” zgodnie z wymaganiami określonymi w PFU cz. I.

Poniżej podaje się hasłowo zakresy kolejnych etapów zadania inwestycyjnego w celu ogólnego zobrazowania zakresu przedmiotowej inwestycji (zakres Etapu II oraz PFU cz. II został podany w celach informacyjnych):

Przez Etap I zadania inwestycyjnego rozumie się przebudowę i rozbudowę komunalnej oczyszczalni ścieków w Przeworsku – w zakresie gospodarki ściekowej zgodnie z wymaganiami określonymi w PFU cz. I.

**Zakres zamówienia dotyczący Etapu I: obejmuje zaprojektowanie i wybudowanie następujących obiektów:**

Symbol Obiektu	Nr Obiektu	Nazwa Obiektu	Zakres inwestycji
PZ	01	Punkt Zlewny	Istniejący, modernizowany
ID 1	01a	Instalacja dezodoryzacji	Nowa
PG	02	Pompownia główna	Istniejący, modernizowany
SDP	03	Budynek sitopiaskownika i płuczek piasku	Nowy
OVS 1, OVS 2 - VU	05/06-04	Osadniki wstępne	Istniejące, modernizowane – adaptacja do funkcji zbiornika retencyjno-uśredniającego (VU) z częściowym zachowaniem funkcji osadników wstępnych
KB 1, KB 2	07/08	Komory beztlenowe	Istniejący modernizowany
KR1	08a	Komora rozdziału	Nowa
RB	09	Reaktor biologiczny	Istniejący, modernizowany – podział na dwa reaktory RB1(9a) i RB2 ( 9b)
OWT	10	Osadnik wtórny	Istniejący, modernizowany- zmiana funkcji na Reaktor biologiczny RB 3 (10)
OWT 1 i 2	11/12	Osadniki wtórne	Nowe
KR 2	12a	Komora rozdziału	Nowa
PWT	13	Pompownia wody technologicznej	Nowa
SDP	14	Stacja dawkowania pożywek	Nowa
POR	15	Pompownia osadu recykulowanego	Istniejąca, modernizowana
ID3	19a	Instalacja dezodoryzacji	Nowa
SD	24	Stacja Dmuchaw	Istniejąca, modernizowana
BKiP i PS, ZP	25	Budynek krat i piaskownika, piaskownik, zbiornik piasku	Istniejący do rozbiórki

Zakres zamówienia dotyczący Etapu I obejmuje również uzyskanie wszelkich niezbędnych opinii, wyników badań, uzgodnień, zatwierdzeń i decyzji administracyjnych związanych z zaprojektowaniem, wykonaniem, rozruchem i przekazaniem do użytkowania wykonanych/zmodernizowanych obiektów, a ponadto wykonanie prac geodezyjno-kartograficznych, projektu budowlanego i projektów wykonawczych wraz z niezbędnymi badaniami i ekspertyzami, przy uwzględnieniu posiadanych przez Zamawiającego decyzji administracyjnych, wykonanie robót budowlano - montażowych, instalacyjnych, dostawa i montaż urządzeń i sprzętu, skompletowanie dokumentacji powykonawczej i wykonanie rozruchu obiektów będących przedmiotem przyjętej/przyjętych do realizacji części zamówienia, wykonanie prób końcowych, nadzór nad próbami eksploatacyjnymi i przeprowadzenie szkolenia dla personelu Zamawiającego.

Przez **Etap II** zadania inwestycyjnego rozumie się przebudowę i rozbudowę komunalnej oczyszczalni ścieków w Przeworsku – w zakresie **gospodarki osadowej** zgodnie z wymaganiami określonymi w PFU cz. II.

**Niniejsze zamówienie nie dotyczy Etapu II:**

Symbol Obiektu	Nr Obiektu	Nazwa Obiektu	Zakres inwestycji
PON	16	Pompownia osadu nadmiernego	Istniejąca, remont
VZO1, WZO 2	17/18	Zagęszczacze osadu nadmiernego / Zbiorniki magazynowe osadu nadmiernego	Istniejące , modernizowane – adaptacja na zbiorniki magazynowe osadu nadmiernego
KTS	19	Komora stabilizacji tlenowej osadu	Nowa
BWO	20	Budynek węzła osadowego	Istniejący modernizowany
WOOiH	21	Wiata na osad odwodniony	Nowa
VW	22	Zbiornik magazynowy wapna	Nowy
VMO	23	Zbiornik magazynowy osadu	Istniejący, modernizacja
ID2	23a	Instalacja dezodoryzacji	Nowa
PO	26	Poletka osadowe	Istniejące do rozbiórki
BE		Budynek energetyczny	Istniejący, remontowany

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawierają:

- a) Wzór umowy – CZ. II SIWZ.
- b) Program Funkcjonalno- Użytkowy (dalej PFU) wraz z załącznikami – Część III SIWZ -dla Etapu I – gospodarka ściekowa
- c) Program Funkcjonalno- Użytkowy (dalej PFU) wraz z załącznikami – Część III SIWZ -dla Etapu II- – gospodarka osadowa (dołączony do SIWZ w celach informacyjnych)



## **2. W zakres zamówienia związany z budową i urządzeniami wchodzi:**

- 1) Wykonanie Robót budowlanych, instalacyjnych oraz montażowych, zgodnie z warunkami kontraktu na urządzenia i budowę z projektowaniem („FIDIC - Żółta książka”) tak jak wskazano w niniejszej SIWZ, jak również przepisami Prawa budowlanego i Prawa ochrony środowiska, w tym:
  - a) wytyczenie geodezyjne obiektów w terenie
  - b) wykonanie niwelacji terenu
  - c) wykonanie wszystkich obiektów budowlanych, objętych niniejszym zamówieniem, wraz z instalacjami i urządzeniami technicznymi;
  - d) wykonanie wszystkich przyłączy, sieci i instalacji;
  - e) dostawę i montaż wszystkich urządzeń technologicznych
- 2) Przeprowadzenie Prób Końcowych dla wykazania gwarantowanych w Ofercie efektów: technologicznego i ekologicznego – ujętych w wykazie gwarancji procesowych zawartym w SIWZ - Części II Rozdział 4/II część C – Wzór wykazu gwarancji procesowych, oddanie obiektów do użytkowania oraz uzyskanie wszystkich właściwych dokumentów wymaganych przepisami prawa Rzeczypospolitej Polskiej, w tym pozwolenia na użytkowanie dla zmodernizowanego obiektu
- 3) Zapewnienie potrzebnego nadzoru do przeprowadzania Prób Eksploatacyjnych przez Zamawiającego
- 4) Przeprowadzenie Szkolenia personelu Zamawiającego w zakresie eksploatacji i konserwacji wszystkich obiektów i wyposażenia
- 5) Wyposażenie obiektu w urządzenia i narzędzia eksploatacyjne oraz sprzęt BHP i p.poż. wg standardu wynikającego z zastosowanej technologii i rozwiązań materiałowych oraz wymagań obowiązujących przepisów prawa
- 6) Zapewnienie kompletnego oznakowania obiektów, urządzeń, stref i innych elementów instalacji wymagających oznakowania.
- 7) Zagwarantowanie możliwości zakupu części zamiennych i zużywających się w okresie gwarancji, zgodnie z Wykazem części zamiennych i zużywających się, wykonanym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Inżyniera
- 8) Zapewnienie przeglądów i usług serwisowych w okresie gwarancji
- 9) Sporządzenie dokumentacji fotograficznej Robót z każdego etapu realizacji, która następnie powinna zostać dołączona do dokumentacji powykonawczej;
- 10) Opracowanie dokumentacji powykonawczej robót, oraz uzyskania pozwolenia na użytkowanie o ile będzie wymagane;
- 11) Wykonanie Tablic Informacyjnych zgodnie z wymaganiami prawa budowlanego oraz uzyskanie Dzienników Budowy na poszczególne projektowane i budowane objekty.
- 12) Ustanowienie Kierownika Budowy;

## **3. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia należy wykonać również:**

- 1) **Wymagane przepisami prawa i wymaganiami technicznymi prace przygotowawcze i towarzyszące a w szczególności:**
  - a) zapewnienie obsługi geodezyjnej, wytyczanie i inwentaryzacja powykonawcza,
  - b) utrzymanie i likwidacja placu budowy,
  - c) utrzymanie urządzeń placu budowy wraz z maszynami,
  - d) pomiary do rozliczenia robót wraz z wykonaniem lub dostarczeniem przyrządów,
  - e) działania ochronne zgodnie z warunkami bhp i ppoż,
  - f) oświetlenie i ogrzewanie pomieszczeń pracowniczych,



- g) doprowadzenie wody i energii do punktów wykorzystania,
- h) dostarczenie materiałów eksploatacyjnych,
- i) utrzymywanie drobnych urządzeń i narzędzi,
- j) przewóz materiałów do miejsc ich wykorzystania,
- k) zabezpieczenie robót przed wodą opadową,
- l) usuwanie odpadów z obszaru budowy oraz usuwanie zanieczyszczeń, wynikających z robót wykonywanych przez wykonawcę,
- m) wycinka drzew, przesadzanie mniejszych drzew i krzewów, w razie konieczności należy uzyskać zgodę na wycinkę drzew,
- n) prace geodezyjne związane z wyznaczeniem zakresu robót i obiektu, niwelacja terenu,
- o) obsługa geodezyjna, odtworzenie punktów wysokościowych,
- p) inwentaryzacja powykonawcza, w tym ewentualna inwentaryzacja techniczna obiektów znajdujących się w strefie wpływu pracy ciężkiego sprzętu,
- q) odbudowa terenów zielonych i małej architektury, przywrócenie terenu do stanu pierwotnego,
- r) zapewnienie bezpieczeństwa i ograniczenie dostępu osób trzecich,
- s) wykonanie wszelkich prób wydajnościowych,
- t) uzyskanie pozwolenia na użytkowanie,
- u) Wykonanie wszelkich innych robót, prac, niezbędnych badań (w tym laboratoryjnych), sprawdzenia, pomiary, czynności, obowiązki i wymogi wynikające z niniejszej specyfikacji (umowy, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, przedmiaru robót);

**2) Wykonać wszelkie roboty tymczasowe, w szczególności:**

- a) wykonanie tymczasowych przełączeń technologicznych na okres realizacji obiektu,
- b) zabezpieczenie przewodów, linii, kabli, drenów, kanałów, kamieni granicznych, drzew, roślin itp.,
- c) wykonanie i uzgodnienie oraz zatwierdzenie projektu organizacji ruchu,
- d) złożenie wniosku do zarządcy drogi i uzyskanie zezwolenia na czasowe zajęcie pasa drogowego i prowadzenie prac budowlanych w pasie drogi,
- e) wykonanie i montaż znaków organizacji ruchu na podstawie aktualnego i zatwierdzonego projektu organizacji ruchu,
- f) wykonanie dokumentacji fotograficznej i opisowej w sytuacji wejścia z robotami w teren działek stron trzecich oraz po zakończeniu tych prac,
- g) wykonanie niezbędnych dróg tymczasowych,
- h) ułożenie kładek nad wykopami wraz z zabezpieczeniem i sygnalizacją świetlną,
- i) przejęcie i odprowadzenie, pompowania wód z wykopów prowadzonych w gruntach mokrych i nawodnionych oraz ich odprowadzanie,
- j) oznakowanie robót w tym wykonanie na czas budowy tablic informacyjnych o budowie zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**4. Projektowanie;**

Wykonawca sporządzi wszelką wymaganą przepisami obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej (Prawa Kraju), dokumentację projektową umożliwiającą rozpoczęcie, wykonanie i oddanie do użytkowania i eksploatacji (Projekt Robót) obiektów objętych niniejszym zamówieniem, zgodnie z SIWZ, Kontraktem i postanowieniami Prawa Kraju.

Dokumentacja Projektowa będzie wykonana zgodnie z polskim prawem budowlanym i polskimi normami lub odpowiednimi standardami Międzynarodowymi lub Unii Europejskiej, wymaganiami Zamawiającego, najnowszą praktyką inżynierską i najlepszą dostępną techniką (BAT).

Dokumentacja projektowa winna być opracowana przez wykwalifikowanych projektantów, posiadających stosowne uprawnienia do projektowania.

Należy przyjąć rozwiązania zapewniające prostą, niezawodną eksploatację Przedmiotu Zamówienia w długim okresie czasu po najniższych kosztach eksploatacji, uwzględniające równocześnie wymagania wynikające z decyzji administracyjnych.

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, że on sam oraz jego projektanci będą do dyspozycji Zamawiającego aż do daty upływu Okresu Zgłaszania Wad.

## 5. Wymagana dokumentacja

Przedmiot zamówienia obejmuje: opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej, wykonanej zgodnie z przepisami Prawa Kraju wraz z dokonaniem lub uzyskaniem niezbędnych zgłoszeń i/lub uzgodnień i/lub pozwoleń wymaganych przepisami polskiego prawa w tym m.in.:

- 1) sporządzenie mapy sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych poświadczonej przez właściwy organ
- 2) opracowanie koncepcji techniczno–technologicznej
- 3) aktualizacja decyzji lokalizacyjnej celu publicznego
- 4) opracowanie Projektu Budowlanego w sposób zgodny z wymaganiami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane
- 5) uzyskanie wszelkich opinii, uzgodnień, zgód, zezwoleń i pozwoleń, których obowiązek uzyskania wynika z prawa polskiego,
- 6) opracowanie Projektu Wykonawczego
- 7) opracowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
- 8) opracowanie Projektu technologii i organizacji Robót, uwzględniającego specyfikę prowadzenia inwestycji w warunkach prowadzenia bieżącej eksploatacji
- 9) wykonanie kompletnej dokumentacji powykonawczej
- 10) opracowanie instrukcji obsługi i konserwacji
- 11) dostarczenie dokumentacji techniczno-ruchowych (DTR) Urządzeń
- 12) opracowanie Programu i przeprowadzenie Prób Końcowych, w tym Rozruchu i Prób Eksploatacyjnych
- 13) zapewnienie nadzoru autorskiego przez cały czas trwania inwestycji
- 14) opracowanie instrukcji eksploatacji nowo zainstalowanych urządzeń wraz z instrukcjami stanowiskowymi w tym instrukcjami Bhp, ppoż oraz innymi wymaganymi prawem
- 15) opracowanie Wykazu części zamiennych i zużywających się

16) przeprowadzenie dla pracowników Zamawiającego szkolenia w zakresie eksploatacji

Ponadto w zakresie zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do opracowania wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci energetycznej i wodociągowej wraz z uzyskaniem stosownych warunków.

6. Wymagania Zamawiającego do przedmiotu zamówienia (poszczególnych obiektów objętych niniejszym zamówieniem) zostały szczegółowo opisane w Programie Funkcjonalno-Użytkowym - (dalej jako PFU) zawartym w Części III niniejszego SIWZ. Wykonawca jest zobowiązany wykonać wszystkie nie ujęte w PFU prace w zakresie realizowanego zamówienia, wymagane obowiązującymi przepisami prawa, a także decyzjami administracyjnymi, które są niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia tj. zaprojektowania i zrealizowania zakresu rzeczowego w zakresie realizowanego zamówienia, a także uzyskania zakładanych parametrów funkcjonalnych (gwarancji procesowych) dla zrealizowanych Robót.
7. Przedmiot zamówienia obejmuje również pełnienie nadzoru autorskiego w zakresie określonym w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm. – dalej jako **ustawa Pb**) nad wykonaniem zaprojektowanych robót wraz ze wszystkimi wynikającymi z pełnienia nadzoru obowiązkami w tym z usuwaniem stwierdzonych wad dokumentacji, opracowaniem projektów zamiennych o ile okażą się konieczne itp. Przeniesienia na Zamawiającego praw autorskich do Projektu Robót w zakresie określonym we wzorze umowy tj. Części II niniejszej SIWZ.

#### 8. Zamówienie będzie realizowane zgodnie z:

- 1) WARUNKAMI KONTRAKTOWYMI DLA URZĄDZEŃ ORAZ PROJEKTOWANIA I BUDOWY dla urządzeń elektrycznych oraz mechanicznych oraz robót inżynierskich i budowlanych projektowanych przez Wykonawcę, pierwsze wydanie w języku angielskim 1999 r., przygotowane i opublikowane przez Międzynarodową Federację Inżynierów Konsultantów (Fédération Internationale des Ingénieurs-Conseils - FIDIC), P.O. Box 311, CH-1215 Geneva 15, 29 Rue de Pre Bois, Cointrin, oraz czwarte wydanie angielsko-polskie niezmiennione 2008 r z erratą (tłumaczenie pierwszego wydania 1999), w tłumaczeniu SIDIR, dostępne pod adresem: SIDIR, PL 00-074 Warszawa, ul. Trębacka 4 lok. 334 III p. budynek KIG, tel. nr (48 22) 826 16 72)
- 2) Projekt i Roboty winny zostać wykonane i ukończone zgodnie z prawem obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności: Prawem Budowlanym i Prawem ochrony środowiska, decyzjami administracyjnymi właściwych władz oraz zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.

Uznaje się, iż złożenie oferty oznacza, że Wykonawca zapoznał się i przyjął do wiadomości warunki kontraktowe ustalone dla realizacji przedmiotowego zamówienia oraz zapoznał się ze wszystkimi aktami prawnymi obowiązującymi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, które mogą w jakikolwiek sposób wpłynąć na, lub dotyczyć działań i czynności objętych ofertą i wynikającym z niej Kontraktem.

Zaleca się przeprowadzenie wizji w terenie przed terminem składania ofert, po uprzednim ustaleniu terminu wizji z Zamawiającym. Przeprowadzenie wizji w terenie nie jest warunkiem koniecznym do złożenia oferty.

#### 9. Równoważność:



Zgodnie z zapisami art. 30 ust. 4 ustawy pzp, w zakresie zastosowanych materiałów Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne lub o wyższym standardzie w stosunku do opisywanych w SIWZ i załączonej dokumentacji za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1 i 3 ustawy Pzp. Dopuszcza się więc zaprojektowanie i realizację Robót z użyciem wszelkich równoważnych odpowiedników rynkowych o właściwościach nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego. Parametry wskazanego standardu określają minimalne warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, jakościowe i funkcjonalne, jakie ma spełniać przedmiot zamówienia. Urządzenia lub materiały przyjęte do wyceny: winny spełniać funkcję, jakiej mają służyć, winny być kompatybilne z pozostałymi urządzeniami, aby zespół urządzeń dawał wymagany efekt, w szczególności nie mogą wpływać na zmianę rodzaju i zakresu robót budowlanych. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek udowodnienia, iż zastosowane rozwiązania równoważne pozwolą osiągnąć wszystkie założenia techniczne PFU, jak i planowany efekt ekologiczny zadania pn. „Przebudowa i rozbudowa komunalnej oczyszczalni ścieków w Przeworsku”.

Materiały i/lub urządzenia konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem „minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe” Zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Postępowanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach, gdy będą zgodne m.in. pod względem:

- a) gabarytów i konstrukcji (wielkość, rodzaj, właściwości fizyczne, liczby elementów składowych, itp.),
- b) charakteru użytkowego (tożsamość funkcji, itp.),
- c) charakterystyki materiałowej (rodzaj i jakość materiałów, itp.),
- d) parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, dane techniczne, dane hydrauliczne, charakterystyki liniowe, konstrukcja, itp.),
- e) parametrów bezpieczeństwa użytkowania,
- f) standardów emisyjnych.

W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia do autora dokumentacji projektowej o opinię na temat oferowanych materiałów lub urządzeń.

Wykonawca na każde żądanie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego lub Zamawiającego zobowiązany jest do okazania w stosunku do wskazanych materiałów znaków bezpieczeństwa, deklaracji zgodności lub aprobaty technicznej lub certyfikatu zgodności z Polską normą przenoszącą normy europejskie lub innymi normami, zgodnie z art. 30 ust. 1 pkt 2 lub art. 30 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Ilekroć w dokumentacji przetargowej mowa jest o polskich normach, należy przez to rozumieć polskie normy przenoszące normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub inne normy lub dokumenty, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 lub art. 30 ust. 3 ustawy Pzp.

W przypadku zastosowania materiału równoważnego Wykonawca przed jego wbudowaniem przedłoży Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającemu do akceptacji wzory i karty

techniczne materiałów, w których opisane są parametry techniczne przytoczone powyżej, na minimum 7 dni przed wbudowaniem. Nie przedłożenie kart technicznych materiałów równoważnych jest równoznaczne z tym, że Wykonawca zastosuje materiały zastosowane w dokumentacji projektowej. Inspektor Nadzoru i/lub Zamawiający mogą w terminie do 7 dni od daty przedłożenia wzorów i kart technicznych do akceptacji sprzeciwić się użyciu materiału, podając uzasadnienie. W takim wypadku Wykonawca nie może użyć zakwestionowanego materiału.

Wszystkie materiały, których Wykonawca użyje do wbudowania winny być pierwszego gatunku i muszą odpowiadać warunkom określonym w Ustawie o wyrobach budowlanych z dnia 17 stycznia 2019 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 266) i Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 305/2011 z dnia 9 marca 2011 r. ustanawiające zharmonizowane warunki wprowadzania do obrotu wyrobów budowlanych i uchylające dyrektywę Rady 89/106/EWG:

- oznakowanie znakiem CE co oznacza, że dokonano oceny ich zgodności ze zharmonizowaną normą europejską wprowadzoną do zbioru Polskich Norm, z europejską aprobatą techniczną lub krajową specyfikacją techniczną państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, uznaną przez Komisję Europejską za zgodną z wymaganiami podstawowymi, lub
- deklarację zgodności z uznanymi regułami sztuki budowlanej wydaną przez producenta, jeżeli dotyczy ona wyrobu umieszczonego w wykazie wyrobów mających niewielkie znaczenie dla zdrowia i bezpieczeństwa określonym przez Komisję Europejską, lub
- oznakowanie znakiem budowlanym, co oznacza że są to wyroby nie podlegające obowiązkowemu oznakowaniu CE, dla których dokonano oceny zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną, bądź uznano za „regionalny wyrób budowlany”.
- oświadczenie producenta o zgodności wyrobu z dokumentacją i przepisami jeżeli są wyrobami jednostkowymi zaprojektowanymi dla określonego obiektu.
- Wszelkie obiekty, instalacje i wyposażenie, instrumenty i materiały będą zdolne do funkcjonowania w sposób określony w warunkach atmosferycznych i eksploatacyjnych jakie mogą występować na miejscu budowy. Wykonawca powinien zakładać, że warunki te będą się mieścić w następujących granicach:

Temperatura	-30 do +35°C
Wilgotność	10 do 95 %
Ciśnienie atmosferyczne	850 do 1200 mbar.

#### **10. Wytyczne dotyczące zagospodarowania odpadów:**

- a) Powstałe w wyniku prac odpady budowlane winny zostać zagospodarowane przez Wykonawcę zgodnie z Ustawą z dnia 15 marca 2019 r. o odpadach (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 701) oraz rozporządzeniami wykonawczymi,
- b) Wykonawca pokrywa opłaty za składowanie ziemi z wykonanych robót oraz jej wywóz na miejsce wskazane przez Zamawiającego.

#### **11. Wymagania Zamawiającego w zakresie zatrudnienia pracowników przy realizacji przedmiotu zamówienia.**

- a) Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a w zw. art. 36 ust. 2 pkt 8a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - pracownicy niższego dozoru technicznego np. brygadziści, mistrzowie – w zakresie nadzoru i realizacji robót budowlanych (nadzór nad prowadzonymi robotami budowlanymi i ich realizacją)



- pracownicy fizyczni – wykonujący bezpośrednio roboty budowlane (robotnicy fizyczni na budowie wykonujący w szczególności roboty: ziemne, betoniarskie, zbrojarskie, murarskie, tynkarskie, posadzkowe, dekarские, brukarskie oraz instalacyjne elektryczne, automatyki i sanitarne).
- b) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w lit a) czynności. Szczegółowo tryb oraz zasady weryfikacji wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w lit a) czynności opisują postanowienia części II SIWZ – Wzór Umowy. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
  - przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- c) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 11 ppkt. a) czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
  - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.



- Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 11 ppkt. a) czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 11 ppkt. a) czynności.
- W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## 12. Nazwy i kody wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV

<b>45100000-8</b>	Przygotowanie terenu pod budowę
<b>45200000-9</b>	Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
<b>45210000-2</b>	Roboty budowlane w zakresie budynków
<b>45220000-5</b>	Roboty inżynieryjne i budowlane
<b>45233140-2</b>	Roboty drogowe
<b>45300000-0</b>	Roboty w zakresie instalacji budowlanych
<b>45310000-3</b>	Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
<b>45400000-1</b>	Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
<b>71320000-7</b>	Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania
<b>71323200-0</b>	Projektowe usługi inżynieryjne w zakresie zakładów

### 5. Zamówienia częściowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

### 6. Zamówienia podobne.

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień udzielanych na podstawie art. 67 ust 1 pkt 6) ustawy Pzp. (zamówienia na podobne roboty budowane).

### 7. Informacja o ofercie wariantowej.

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

### 8. Termin wykonania zamówienia.

#### 1. Terminy umowne.

- a) **Czas na przedstawienie i akceptacja koncepcji projektu – do 42 dni.**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w okresie **do 28 dni** od daty podpisania umowy przedstawił dokument programowy „koncepcję” zawierający jego własne założenia do przyszłego projektu, dla którego musi uzyskać akceptację Zamawiającego. Zamawiający przedstawi swoje stanowisko, co do przedłożonej dokumentacji w terminie do 14 dni od daty przekazania do uzgodnienia.

Za **Datę Rozpoczęcia** uważa się datę akceptacji koncepcji projektu przez Zamawiającego.

- b) Czas na wykonanie prac projektowych - maksymalnie 240 dni** licząc od **Daty Rozpoczęcia**, do daty akceptacji dokumentacji projektowej przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem iż Wykonawca może zaoferować krótszy okres Czasu na wykonanie prac projektowych – tak jak wskazano w rozdziale 22 IDW, i w takim wypadku termin wykonania zamówieniu ulegnie odpowiedniemu skróceniu.

Prace projektowe obejmują sporządzenie wielobranżowego projektu budowlanego dla obiektów nowoprojektowanych, przebudowywanych oraz remontowanych i uzyskania dla niego wynikających z przepisów: opinii, zgód, uzgodnień, decyzji i pozwoleń łącznie z pozwoleniem na budowę (pozwolenie na budowę musi obejmować pełen zakres prac niezbędny do zakończenia zadania zgodnie z założeniami PFU) oraz sporządzenie branżowych projektów wykonawczych i uzyskanie ich akceptacji ze strony Zamawiającego (w terminie do 14 dni od daty przekazania do uzgodnienia).

- c) Czas na wykonanie robót budowlanych i montażowych** – maksymalnie **600 dni** licząc od daty akceptacji dokumentacji projektowej przez Zamawiającego do daty wydania Świadectwa Przejęcia dla całości Robót wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie obiektu, z zastrzeżeniem iż Wykonawca może zaoferować krótszy okres Czasu na wykonanie robót budowlanych – tak jak wskazano w rozdziale 22 IDW, i w takim wypadku termin wykonania zamówieniu ulegnie odpowiedniemu skróceniu.
- d) Czas na wykonanie całości prac** opisanych powyżej - w terminie **do 840 dni** od Daty Rozpoczęcia do daty wydania Świadectwa Przejęcia dla całości robót wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie obiektu, z zastrzeżeniem iż Wykonawca może zaoferować krótszy okres czasu na wykonanie prac projektowych oraz na wykonanie robót budowlanych – tak jak wskazano w rozdziale 22 IDW, i w takim wypadku termin wykonania zamówieniu ulegnie odpowiedniemu skróceniu.
- e) Okres zgłaszania wad** – **12 miesięcy** licząc od daty wydania Świadectwa Przejęcia dla całości Robót.

## 2. Rękojmia i Gwarancje.

Wymagany okres rękojmi za wady na wykonane roboty budowlane wynosi **60 miesięcy**. Bieg okresu rękojmi za wady rozpoczyna się w dniu następnym po wystawieniu Świadectwa Przejęcia.

Wymagany okres gwarancji na wykonane roboty budowlane wynosi **60 miesięcy**, Gwarancja jakości rozpoczyna bieg w dniu następnym po wystawieniu Świadectwa Przejęcia.

Podane powyżej okresy rękojmi i gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane nie dotyczą rękojmi i gwarancji jakości na maszyny i urządzenia dostarczone i zamontowane w ramach przedmiotu zamówienia, dla których Zamawiający wymaga rękojmi i gwarancji jakości wynoszącej **24 m-ce**. Rękojmia i gwarancja jakości dla dostarczonych i zamontowanych urządzeń rozpoczynają bieg w dniu następnym po wydaniu Świadectwa Przejęcia.

Uprawnienia z tytułu gwarancji lub rękojmi za wady Zamawiający może wykonywać niezależnie. Szczegółowo warunki gwarancji i rękojmi określone zostały w Części II niniejszej SIWZ.

### 3. Harmonogram realizacji inwestycji (HRI) i terminy realizacji zamówienia.

Przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia Wykonawca przedłoży Zamawiającemu Harmonogram Realizacji Inwestycji zgodnie ze wskazaniem rozdziale 23 pkt. 7) niniejszej IDW.

#### Uwaga:

Przy sporządzaniu harmonogramu i określaniu terminu – czasu na ukończenie należy brać pod uwagę uwarunkowania okresowych wzrostów zrzutów ścieków z zakładów pracujących sezonowo włączonych do zlewni modernizowanej oczyszczalni opisane w PFU.

### **Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia prac modernizacyjnych w terminie od 01 lipca do 30 listopada na następujących obiektach:**

- a) Reaktor biologiczny cyrkulacyjny RB1 i 2,
- b) osadniki Imhoffa,
- c) Istniejący budynek krat i piaskownika,
- d) Komory beztlenowe,
- e) Stacja dmuchaw,

Obiekty te muszą w tym okresie być w pełni sprawne i zabezpieczać oczyszczanie ścieków o zwiększonym ładunku. Harmonogram nie spełniający powyższych wymagań, nie uzyska akceptacji Zamawiającego ze skutkami wskazanymi w rozdziale 23 pkt 7) niniejszej IDW.

Harmonogram musi uwzględniać wszystkie obiekty i wyszczególnione roboty, określać precyzyjnie (w dniach) terminy ich wykonania. Harmonogram może być sporządzony w programie MS EXCEL lub innym programie. Należy załączyć wersję papierową podpisaną przez osobę upoważnioną w ofercie.

Zamawiający ma prawo dla weryfikacji terminu realizacji oferowanego przez Wykonawcę, w wypadku wątpliwości co do realności terminów deklarowanych w harmonogramie, prosić o niezbędne wyjaśnienia.

### **9. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny tych warunków**

- 1) **Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**
  - a) nie podlegają wykluczeniu;
  - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu.
- 2) **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:** kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.
- 3) **Wykonawca spełnia wymagania dotyczące sytuacji ekonomiczno -finansowej gdy:**

- a) osiągnął minimalny roczny obrót w ostatnich trzech latach obrotowych przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, w wysokości **co najmniej 20 000 000 PLN,**
- b) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości **co najmniej 3 000 000 PLN,**
- c) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości **co najmniej 20 000 000 PLN.**

**Wskazane powyżej warunki muszą być spełnione łącznie.**

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

**4) Wykonawca spełnia wymagania dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej gdy:**

- a) **w okresie ostatnich 5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył co najmniej:  
jedną robotę budowlaną polegającą na wykonaniu budowy, przebudowy lub rozbudowy oczyszczalni ścieków **o wydajności min 50 000 RLM**

**oraz**

**w okresie ostatnich 5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał i prawidłowo ukończył co najmniej:

jedną usługę związaną z wykonaniem dokumentacji projektowej dla budowy, przebudowy lub rozbudowy oczyszczalni ścieków **o wydajności min 50 000 RLM**

**lub**

- b) **w okresie ostatnich 5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył, co najmniej:  
jedną robotę budowlaną w formule „zaprojektuj i wybuduj” obejmującą wykonanie projektu i budowę, przebudowę lub rozbudowę oczyszczalni ścieków **o wydajności min 50 000 RLM,**

Dla potwierdzenia spełnienia wymagań zawartych w rozdziale 9 pkt 4) IDW Wykonawca przedstawi wykaz zrealizowanych usług/robót budowlanych zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszej IDW.

**Uwaga:**

- a) *za ukończone roboty budowlane Zamawiający uważa roboty, w których obiekt budowlany został ukończony w taki sposób, że stanowi on całość techniczno-użytkową wraz z instalacjami i urządzeniami, dla których wystawiono Świadectwo Przejęcia lub Protokół Odbioru Końcowego lub inny dokument potwierdzający prawidłowe wykonanie robót;;*
- b) *w celu przeliczenia na PLN wszystkich wartości i danych finansowych podanych w innych walutach, należy zastosować średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli dniem publikacji ogłoszenia jest sobota lub dzień wolny od pracy Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs NBP z pierwszego dnia roboczego następującego*

po tym dniu. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych.

- Jak zaznaczono powyżej dopuszcza się odrębne wykonanie usług projektowych i odrębne wykonanie robót budowlanych co oznacza, iż Wykonawca może posiłkować się doświadczeniem podmiotów trzecich odrębnie udostępniających zdolność techniczną w zakresie projektowania lub wykonawstwa robót, a w przypadku w przypadku podmiotów występujących wspólnie dopuszczalne jest sumowanie doświadczenia tych podmiotów w zakresie wykonawstwa usług projektowych i wykonawstwa robót budowlanych;

## 5) Wymagania dotyczące dysponowania osobami, które będą brały udział w postępowaniu:

Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował, co najmniej następującymi osobami:

### a) Kierownik Zespołu Projektowego – (1 osoba) ma posiadać kwalifikacje:

- uprawnienia budowlane do projektowania **bez ograniczeń** w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych

**lub**

uprawnienia budowlane do projektowania **bez ograniczeń** w specjalności konstrukcyjno-budowlanej;

- **co najmniej 3 lata** doświadczenia zawodowego, w tym wykonanie co najmniej jednego projektu budowlanego, dla zadania obejmującego budowę, przebudowę lub rozbudowę oczyszczalni ścieków o **wydajności min 50 000 RLM,**

### b) Projektant branży konstrukcyjno-budowlanej – (1 osoba) ma posiadać kwalifikacje:

- uprawnienia budowlane do projektowania **bez ograniczeń** w specjalności konstrukcyjno – budowlanej,

- co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego w tym wykonanie co najmniej jednego projektu budowlanego, dla zadania obejmującego budowę, przebudowę lub rozbudowę oczyszczalni ścieków o **wydajności min 50 000 RLM,**

### c) Projektant branży instalacyjnej – (1 osoba) ma posiadać kwalifikacje:

- uprawnienia budowlane do projektowania **bez ograniczeń** w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;

- **co najmniej 3 lata** doświadczenia zawodowego w tym wykonanie co najmniej jednego projektu budowlanego, dla zadania obejmującego budowę, przebudowę lub rozbudowę oczyszczalni ścieków o **wydajności min 50 000 RLM.**

### d) Projektant branży elektrycznej i AKPiA – (1 osoba) ma posiadać kwalifikacje:

- uprawnienia budowlane do projektowania **bez ograniczeń** w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i

- **co najmniej 3 lata** doświadczenia zawodowego w tym wykonanie co najmniej jednego projektu budowlanego, dla zadania obejmującego budowę, przebudowę lub rozbudowę oczyszczalni ścieków o **wydajności min 50 000 RLM,**



- e) **Projektant Technolog** – (1 osoba) ma posiadać kwalifikacje:
- co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego w tym wykonanie co najmniej jednego projektu procesowo-technologicznego oczyszczalni ścieków komunalnych **o wydajności min 50 000 RLM**
- f) **Przedstawiciel Wykonawcy** – (1 osoba) ma posiadać kwalifikacje:
- **co najmniej 5 lat** doświadczenia zawodowego w zarządzaniu kontraktami/umowami jako przedstawiciel Wykonawcy / Dyrektor Kontraktu, w tym:  
zarządzanie kontraktem/umową obejmującym co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na wykonaniu budowy, przebudowy lub rozbudowy oczyszczalni ścieków **o wydajności min 50 000 RLM**
- oraz**
- zarządzanie kontraktem/umową obejmującym co najmniej jedną usługę związaną z wykonaniem dokumentacji projektowej dla budowy, przebudowy lub rozbudowy oczyszczalni ścieków **o wydajności min 50 000 RLM**
- lub**
- zarządzanie kontraktem/umową obejmującym co najmniej jedną robotę budowlaną w formule „zaprojektuj i wybuduj” obejmującą wykonanie projektu i budowę, przebudowę lub rozbudowę oczyszczalni ścieków **o wydajności min 50 000 RLM**
- g) **Kierownik Budowy** – (1 osoba) ma posiadać kwalifikacje:
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi **bez ograniczeń** w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
  - **co najmniej 5-letnie** doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy w tym:  
co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na wykonaniu (budowie, przebudowie, rozbudowie) oczyszczalni ścieków, **o wydajności min 50 000 RLM**
- h) **Kierownik robót konstrukcyjno-budowlanych** – (1 osoba) ma posiadać kwalifikacje:
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi **bez ograniczeń** w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
  - **co najmniej 3-letnie** doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót, w tym:  
co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na wykonaniu (budowie, przebudowie, rozbudowie) oczyszczalni ścieków **wydajności min 50 000 RLM,**
- i) **Kierownik robót sanitarnych** – (1 osoba) ma posiadać kwalifikacje:
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi **bez ograniczeń** w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: wodociągowych i kanalizacyjnych, cieplnych, wentylacyjnych i gazowych ,
  - **co najmniej 3-letnie** doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót, w tym:  
co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na wykonaniu (budowie, przebudowie, rozbudowie) oczyszczalni ścieków **o wydajności min 50 000 RLM,**



**j) Kierownik robót elektrycznych i AKPiA – (1 osoba) ma posiadać kwalifikacje:**

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych **bez ograniczeń**
- **co najmniej 3-letnie** doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót, w tym:  
co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na wykonaniu (budowie, przebudowie, rozbudowie) oczyszczalni ścieków o **wydajności min 50 000 RLM**,

Dla potwierdzenia spełnienia wymagań zawartych w rozdziale 9 pkt 5) IDW Wykonawca przedstawi wykaz osób, które będą wykonywać niniejsze zamówienie zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszej IDW.

**Uwaga:**

- a) *Uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie, o których mowa powyżej, powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2019 poz. 1186 z późn. zm. ) oraz Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 roku w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019, poz. 831),*
- b) *Dopuszcza się uprawnienia równoważne - dla osoby, która posiada uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane uprawnienia lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie i zachowała uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie,*
- c) *Osoby będące obywatelami krajów członkowskich Unii Europejskiej, od których wymagane są stosowne uprawnienia budowlane, powinny posiadać decyzję w sprawie uznania wymaganych kwalifikacji do wykonywania w Rzeczypospolitej Polskiej funkcji technicznych w budownictwie w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia – zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 roku o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2018 poz. 2272 z późn. zm.),*
- d) *Wszystkie wymienione powyżej osoby winny posiadać biegłą znajomość języka polskiego. Zamawiający uzna warunek za spełniony również wtedy i wyłącznie w przypadku, gdy Wykonawca na własny koszt zapewni tłumacza języka polskiego, który zapewni stałe i biegłe tłumaczenie w kontaktach pomiędzy Zamawiającym a personelem Wykonawcy, a także zapewni tłumaczenie na bieżąco wszystkich dokumentów związanych z realizacją przedmiotowego zamówienia, stworzonych zarówno przez Wykonawcę, jak i dostarczonych przez Zamawiającego. Wykonawca zatrudniając tłumacza winien wziąć pod uwagę, iż z uwagi na złożony zakres przedmiotu zamówienia, tłumacz ten winien być biegły w bezbłędnym i jednoznacznym tłumaczeniu zagadnień technicznych, ekonomicznych i prawnych.*
- e) *Dopuszcza się łączenie funkcji kolejnych specjalistów w ramach zespołu projektowego (specjaliści wymienieni w pkt. 5) a)-e) albo w ramach zespołu wykonawczego (specjaliści wymienieni w pkt. 5) lit. f) – j)) przez jedną osobę, pod warunkiem spełniania przez tę osobę*

wymagań określonych dla łączonych funkcji. Jednocześnie zastrzega się, iż nie dopuszcza się łączenia funkcji specjalistów pomiędzy zespołami (zespół projektowy / zespół wykonawczy) oraz wymaga się minimalnej liczba osób wchodzących w skład zespołu projektowego na poziomie 3 osób oraz wymaga się minimalnej liczba osób wchodzących w skład zespołu wykonawczego na poziomie 3 osób.

- f) W celu przeliczenia na PLN wszystkich wartości i danych finansowych podanych w innych walutach, należy zastosować średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli dniem publikacji ogłoszenia jest sobota lub dzień wolny od pracy Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs NBP z pierwszego dnia roboczego następującego po tym dniu. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych.
- g) Wymagane w tym punkcie okresy doświadczenia zawodowego, należy liczyć do upływu terminu składania ofert. Wymagany okres 5 – letniego lub 3-letniego doświadczenia zawodowego należy rozumieć jako okres stu dwudziestu lub pięćdziesięciu lub trzydziestu sześciu miesięcy wykonywania czynności odpowiednio w charakterze przedstawiciela wykonawcy lub projektanta lub kierownika budowy/robót w trakcie faktycznej realizacji projektów lub robót. Dane te powinny jasno wynikać z treści ujawnianej w Załączniku do oferty Wykonawcy, dlatego wymaga się podania dat rozpoczęcia i zakończenia usług/ robót, które wykonywał/którymi kierował dany specjalista. Wykazanie różnych usług lub robót przebiegających w tym samym okresie czasu, którymi kierował dany specjalista zostanie potraktowane, jak wykonanie jednej usługi w danym okresie czasu, innymi słowy przyjmuje się, iż dublujące się okresy doświadczenia zawodowego nie podlegają sumowaniu.
- h) Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

**6) Certyfikaty zarządzania jakością, zarządzania środowiskiem, oraz bezpieczeństwem i higieną pracy**

Wykonawca zobowiązany jest wykazać aktualne zaświadczenie niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem zgodności działań Wykonawcy z europejskimi normami zarządzania jakością, zarządzania środowiskiem, oraz bezpieczeństwem i higieną pracy.

Wykonawca będzie stosował podczas wykonywania zamówienia system zarządzania jakością, zarządzania środowiskiem, oraz bezpieczeństwem i higieną pracy odwołując się do norm zarządzania opartych na europejskich lub międzynarodowych normach poświadczonych przez podmioty działające zgodnie z prawem Unii Europejskiej, europejskimi lub międzynarodowymi normami dotyczącymi certyfikacji (np.: certyfikat ISO 9001, ISO14001 oraz OHSAS 18001).

**7) Dysponowanie zdolnościami technicznymi lub zawodowymi innych podmiotów.**

- a) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych,

- b) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- c) Z zobowiązania potwierdzającego udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
  - zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
- d) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykonanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.
- e) Podmiot musi być podwykonawcą na części robót na który przekazał swój zasób wiedzy i doświadczenia.
- f) Jeśli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami,
  - lub
  - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeśli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe,

#### **8) Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

Ocena spełnienia powyższych warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana na zasadzie : spełnia/ nie spełnia, na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń , określonych w IDW.

### **10. Podstawy wykluczenia.**

- 1) **Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się w sytuacjach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (obligatoryjne podstawy wykluczenia)**
- 2) **Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę w sytuacjach, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp (fakultatywne podstawy wykluczenia)**
- 3) **Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16-20**  
może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego przedmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

- 4) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 3).
- 5) Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## 11. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy.

- 1) Wykaz dokumentów i oświadczeń wymaganych od wszystkich Wykonawców, które należy złożyć wraz z ofertą:
  - a) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy (załącznik nr 1) wraz załącznikiem do oferty (załącznik nr 2)
  - b) Wypełniona i podpisana Tabela Cen - wg wzoru zawartego w części IV SIWZ,
  - c) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu; - załączniki nr 3.1 i 3.2.
    - wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu: składa także odrębne oświadczenie każdego z tych podmiotów;
    - w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
    - jeżeli wykonawca zamierza część zamówienia zlecić podwykonawcom na zdolnościach, których polega, na potrzeby realizacji tej części, to należy złożyć oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału oraz braku podstaw do wykluczenia tych podwykonawców
    - jeżeli wykonawca zamierza część zamówienia zlecić podwykonawcom na zdolnościach, których **nie polega** to na podstawie art. 25a ust 5 ustawy Pzp Zamawiający **odstępnie** od żądania oświadczeń dotyczących tych podwykonawców;
    - dokumenty wyżej wymienione muszą potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia lub kryteria selekcji w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu,
  - d) Pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej/cych ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy składającego ofertę, gdy prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów do niej załączonych (w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność przez notariusza).
  - e) Pełnomocnictwo ustanawiającego Pełnomocnika – gdy ofertę składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego – w formie oryginału albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

*Wymóg powyższy nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki, bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę*
  - f) Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (art. 22a ust. 2 ustawy Pzp) – jeżeli wykonawca dla

wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu powołuje się na zasoby innych podmiotów (Załącznik nr 7 –Wzór zobowiązania)

- g) Wadium lub potwierdzenie wniesienia wadium.

**Uwaga:**

W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp – załącznik nr 4 do IDW.

- 2) **Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp (spełnienie warunków udziału w postępowaniu):**

Niżej wymienionych dokumentów nie należy dołączać do oferty. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie powiadomiony odrębnym pismem o terminie i miejscu ich dostarczenia:

- a) oświadczenia wykonawcy o rocznym obrocie wykonawcy lub o obrocie wykonawcy w obszarze objętym zamówieniem, za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres;
- b) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- c) dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego.
- d) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których te roboty zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty - potwierdzające spełnienie warunku opisanego w rozdziale 9 pkt 5) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 27.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia-(wzór wykazu załącznik nr 5 do IDW)

i

wykaz zadań projektowych (usług) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których te prace zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te prace projektowe zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy zostały one wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot,



na rzecz którego prace projektowe były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty - potwierdzające spełnienie warunku opisanego w rozdziale 9 pkt 5) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 27.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia- (wzór wykazu załącznik nr 5 do IDW).

**Uwaga:**

*W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa powyżej, budzą wątpliwości zamawiającego, lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, były lub miały zostać wykonane o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.*

- e) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - potwierdzające spełnienie warunku opisanego w IDW (wzór wykazu załącznik nr 6 do IDW),
  - f) Aktualne Certyfikaty zarządzania jakością, zarządzania środowiskiem, oraz bezpieczeństwem i higieną pracy (np.: certyfikat ISO 9001, ISO14001 oraz OHSAS 18001)
- 3) **Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego z art. 26 ust.2 na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy (brak podstaw wykluczenia)**

**W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy lub podmiotu, na którego zasoby Wykonawca się powołuje z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:**

- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp oraz, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
- b) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
- c) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
- d) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,



Jednocześnie Zamawiający wskazuje, iż na podstawie §9 ust 3 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) odstępuje od żądania przedstawienia dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia w stosunku do podwykonawcy, któremu Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy.)

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej składa:**

- e) informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21
- f) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

**Uwaga:**

*Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdziale 11 pkt 3 ppkt. e), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.*

*Przepis w rozdziale 11 pkt 3 ppkt. f) stosuje się odpowiednio.*

*W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.*

*Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.*

- 4) Dokumenty należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
- 5) Oświadczenia składane przez wykonawcę i inne podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy; składane są w oryginale.
- 6) Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy

wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

- 7) Wszelkie druki, stanowiące załączniki do niniejszego IDW są wzorami mającymi ułatwić Wykonawcy złożenie oferty. Dopuszcza się zastosowanie innych druków oświadczeń i wykazów pod warunkiem, że będą one zawierały wszystkie wymagane informacje.
- 8) Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana wg formuły: spełnia/nie spełnia

**Uwaga (dotycząca wszystkich oświadczeń i dokumentów):**

- a) *Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700).*
- b) *W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty,*
- c) *W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów,*
- d) *W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp (brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego), korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.*

**12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.**

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, iż spełniają warunki udziału w postępowaniu w sposób określony w rozdz. 9 IDW. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez pozostałe podmioty występujące wspólnie (przez pozostałych członków konsorcjum).

Pełnomocnictwa składane przez Wykonawcę wraz z ofertą muszą być przedstawione w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wystawcę pełnomocnictwa lub notariusza.

Treść pełnomocnictwa powinna wskazywać rodzaj czynności, do których upoważniony jest Pełnomocnik, tj. np.: podpisanie oferty, potwierdzanie za zgodność z oryginałem kopii dokumentów, składania oświadczeń woli i wiedzy, składania wyjaśnień, parafowania dokumentów, itp.

- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, warunek odnoszący się do zdolności technicznej lub zawodowej lub zdolności ekonomicznej lub finansowej oceniany będzie łącznie. Brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp powinien spełnić każdy z wykonawców samodzielnie.
- 3) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem,
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, są zobowiązani do zawarcia umowy regulującej ich współpracę i przedłożenia jej Zamawiającemu. Umowa powinna zawierać w swojej treści następujące postanowienia:
  - a) wskazanie lidera, będącego pełnomocnikiem pozostałych Wykonawców tworzących konsorcjum,
  - b) prawa, obowiązki i uprawnienia lidera (upoważnienie lidera do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę i każdego z osobna, a także upoważnienie do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę).
  - c) oznaczenie czasu trwania umowy konsorcjum – minimum na okres trwania umowy o wykonanie niniejszego zamówienia publicznego;
  - d) określenie sposobu współdziałania wykonawców po zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz zakresu prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich.
  - e) niespełnienie wymagań określonych w pkt 3) potraktowane będzie jako uchylanie się od podpisania umowy, o którym mowa w art. 24 aa ust 2 ustawy pzp.
  - f) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### 13. Wadium.

- 1) Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: **250 000,00 zł** (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy zł).
- 2) Wadium musi obejmować okres związania ofertą, tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- 3) Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert tj. **do dnia 16.03.2020 r. godz. 11:45.**
- 4) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w punkcie 19 IDW.
- 5) Wadium może być wniesione w następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2019 poz. 310 z późn. zm.).
- 6) Zamawiający zaznacza, iż Wykonawca powinien dochować należytej staranności, by jego oferta była zabezpieczona wadium przed upływem terminu składania ofert. Należy wziąć pod uwagę czas trwania realizacji przelewów pomiędzy różnymi bankami.
- 7) Zamawiający przypomina, iż Wykonawca, którego oferta nie jest zabezpieczona wadium w terminie, którym mowa pkt 3, podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.2 pkt 4 ustawy.
- 8) Wadium wniesione w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek Zamawiającego:
- Bank PEKAO S.A. 50 1240 2597 1111 0000 3164 3209**
- 9) Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, przelewem, Wykonawca dołącza do oferty kserokopie wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu. Na poleceniu przelewu należy wpisać: **„Wadium – Przebudowa i rozbudowa komunalnej oczyszczalni ścieków w Przeworsku- Część I – Gospodarka Ściekowa”**.
- 10) Wadium wnoszone w innej formie aniżeli pieniężna należy załączyć do oferty.
- 11) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia, dokument powinien być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i winien zawierać następujące elementy:
- nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (instytucji udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
  - określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
  - kwotę gwarancji/poręczenia,
  - termin ważności gwarancji/poręczenia,
  - bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do: „zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych”.
  - jednocześnie Zamawiający wymaga, aby okres ważności gwarancji/poręczenia nie był krótszy niż okres związania ofertą.
- 12) Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa może być wystawiona na wszystkich członków konsorcjum lub na jednego z nich np. na lidera. Brak podania w treści gwarancji partnera nie ma znaczenia dla oceny skutków prawnych udzielonej gwarancji. Dotyczy to również wadium wniesionego w formie pieniężnej (wystarczy, że wniesie je jeden członek konsorcjum np. lider).
- 13) Wadium zostanie zwrócone na zasadach i w terminach unormowanych w art. 46 ustawy Pzp.
- 14) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

#### **14. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

##### **1) Informacje ogólne.**

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

##### **2) Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

- 1) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 2) Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania przed podpisaniem umowy.

**3) Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

- a) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - pieniądzu,
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - gwarancjach bankowych,
  - gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- b) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

**Bank PEKAO S.A. nr konta: 50 1240 2597 1111 0000 3164 3209**

przedstawiając zamawiającemu potwierdzenie przelewu najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

- c) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- d) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- e) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy składane w formie innej niż pieniądz winno być przekazane jako gwarancja/poręczenie według wzoru włączonego jako Rozdział 4/I do Części II Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, spełniające wymagania wymienione we wzorze, a mianowicie:

zabezpieczenie winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie, zabezpieczenie należytego wykonania musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- f) Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać następujące elementy:
  - Nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres),
  - Nazwę Beneficjenta (Zamawiającego)
  - Nazwę Gwaranta lub Poręczyciela
  - Określać wartość, która ma być zabezpieczona gwarancją,
  - Sformułowanie zobowiązania Gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania, w wysokości wskazanej w żądaniu, na pierwsze żądanie zapłaty, w przypadku gdy Wykonawca:
  - nie wykonał robót budowlanych w terminie wynikającym z umowy,



- wykonał roboty budowlane objęte umową z nienależytą starannością,
  - oświadczenie poręczyciela lub gwaranta, występującego jako główny gwarant Zamawiającego w imieniu Wykonawcy, o zapłacie kwoty poręczonej lub gwarantowanej, stanowiącej zabezpieczenie wykonania, bezspornie, po otrzymaniu pierwszego wezwania na piśmie od Zamawiającego.
  - postanowienie, iż żadna zmiana czy uzupełnienie lub inna modyfikacja warunków Kontraktu lub Robót, które mogą zostać przeprowadzone na podstawie tego Kontraktu lub w jakichkolwiek dokumentach kontraktowych, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym a Wykonawcą, nie zwalniają poręczyciela lub gwaranta od odpowiedzialności wynikającej z gwarancji
  - Oświadczenie, że poręczyciel lub gwarant zrzeka się obowiązku notyfikacji o takiej zmianie, uzupełnieniu czy modyfikacji.
- g) Gwarant nie może także uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków, lub też przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji. W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierającej wymienionych elementów, bądź posiadającej jakiegokolwiek dodatkowe zastrzeżenia Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- h) Jeżeli zabezpieczenie jest wnoszone w formie innej niż pieniądź, oryginały dokumentów, o których mowa wyżej należy złożyć w siedzibie Zamawiającego najpóźniej w dniu zawarcia umowy,
- i) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający, stosownie do treści art. 24aa ust 2 ustawy Pzp, może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.
- j) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 ustawy Pzp,

#### 4) Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- a) Zamawiający zwróci 70% wartości zabezpieczenia - w terminie 30 dni od dnia wydania Świadectwa Przejęcia Robót zgodnie z Warunkami Kontraktu
- b) Pozostałe 30% wartości zabezpieczenia - nie później niż w 15 (piętnastym) dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

#### Uwaga:

Zamawiający zastrzega, iż zgodnie z art. 150 ust 7 i 8 ustawy pzp ;

- 1) zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy obowiązywania zabezpieczenia;
- 2) w przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia, wypłata taka musi nastąpić nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.



### 15. Podwykonawcy.

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę wszystkich tych części zakresu przedmiotu zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego winno nastąpić w Formularzu Oferty, wraz z podaniem firm proponowanych podwykonawców
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę konkretnych części Robót.
3. Szczegółowe wytyczne dotyczące podwykonawstwa określone zostały w Części II SIWZ- Wzorce Umowy.

### 16. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza IDW dokonywane będą w PLN.

Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługach oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2191 z późn.zm). Typ i Numer Skrzynki PEPOL Przeworskiej Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.: NIP 7941375173

### 17. Opis sposobu przygotowania oferty.

#### 1) Wymagania ogólne:

- a) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę
- b) Oferta musi być złożona w **formie pisemnej**, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej IDW.
- c) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- d) Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być opieczątowane i podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.
- e) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- f) Wszystkie strony oferty muszą być ponumerowane.
- g) Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez wykonawcę.
- h) Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- i) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- j) Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 i art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli

wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 poz. 1010 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą one być udostępnione innym uczestnikom postępowania. Stosowne zastrzeżenia wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (art. 8 ust. 3 w zw. z art. 86 ust.4 ustawy Pzp).

- k) Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie do charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w przywołanym powyżej przepisie, tj. że zastrzeżona informacja:
- ma charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
  - nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
  - podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

**Uwaga:**

*Zaleca się, aby uzasadnienie o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania, w przypadku uznania przez zamawiającego zasadności tego zastrzeżenia.*

**2) Zawartość oferty i sposób jej przedstawienia.**

Zgodnie z rozdziałem 11 pkt. 1).

**3) Opakowanie oferty.**

- a) Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystym, trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.
- b) Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres: Przeworska Gospodarka Komunalna Sp. z o.o., Pl. Mickiewicza 8, 37-200 Przeworsk.
- c) Opakowanie musi zostać opatrzone słowem **OFERTA** i nazwą przedmiotu zamówienia, tj. **„Przebudowa i rozbudowa komunalnej oczyszczalni ścieków w Przeworsku - Część I – Gospodarka ściekowa”** oraz słowami **NIE OTWIERAĆ PRZED 16.03.2020 r. godziną 12:00** oraz pieczęcią firmową wykonawcy wraz z adresem i nr telefonu,
- d) W przypadku oferty wspólnej należy wymienić z nazwy z określeniem siedziby - wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem lidera.

**4) Zmiana lub wycofanie oferty.**

- a) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem „Zmiana”.

- b) Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie, należy opatrzyć napisem "Wycofanie".

**18. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w formie pisemnej. Z zastrzeżeniem postanowień z pkt 2, Zamawiający dopuszcza wszelkie niżej wymienione formy porozumiewania się z Wykonawcami:
  - a) środki komunikacji elektronicznej: poczta elektroniczna i faks;
  - b) operator pocztowy;
  - c) kurier;
  - d) osobiste doręczenie.
- 2) W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów w trybie art. 26 ust. 2 lub ust. 3 ustawy Pzp, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/poprawić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu.
- 3) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 4) W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 5) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres:  
Przeworska Gospodarka Komunalna Sp. z o.o. ul. Pl. Mickiewicza 8, 37-200 Przeworsk, faks 16 648 73 25 lub na adres e-mail: sekretariat@pgk-przeworsk.pl
- 6) Zamawiający udzieli odpowiedzi zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy Pzp.
- 7) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz na własnej stronie internetowej.
- 8) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.
- 9) Każdy z Wykonawców ma możliwość dokonania wizji lokalnej w celu sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem usług będących przedmiotem przetargu, w zakresie skalkulowania ceny przez Wykonawcę. Zainteresowany Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej do **28.02.2020 r. godz. 12:00** przesłać faksem/ e-mailem wykaz osób, które mają wziąć udział w wizji. Zamawiający ustali termin wizji z każdym Wykonawcą indywidualnie. Jednocześnie zastrzega się, iż przeprowadzenie wizji lokalnej nie jest warunkiem koniecznym do złożenia oferty, a Zamawiający nie wymaga jej przeprowadzenia.
- 10) Osobami upoważnionymi ze strony zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami są:
  - a) w zakresie merytorycznym – Małgorzata Wontor

b) w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych – Adam Buja

- 11) Wykonawca pobierający wersję elektroniczną SIWZ ze strony internetowej Zamawiającego zobowiązany jest do jej monitorowania w tym samym miejscu, z którego została pobrana, w terminie do dnia otwarcia ofert, gdyż zamieszczane tam są wyjaśnienia treści SIWZ oraz jej ewentualne modyfikacje. Dokonane w ten sposób uzupełnienie/modyfikacja stanie się częścią SIWZ i będzie dla Wykonawców wiążące.
- 12) Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej.

## 19. Miejsce, termin złożenia i otwarcia ofert.

- 1) Oferty należy składać w siedzibie Przeworskiej Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. Pl. Mickiewicza 8, 37-200 Przeworsk, pokój nr 1 (sekretariat), I piętro, w terminie do **dnia 16.03.2020 r. godz. 11:45**
- 2) Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania niezwłocznie po upływie terminu składania ofert.
- 3) Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
- 4) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA” i z powołaniem się na numer, pod jakim została zarejestrowana oferta. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 5) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności i po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
- 6) Oferty zostaną otwarte w dniu **16.03.2020 r. o godz. 12:00** w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 6.
- 7) Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 8) Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji.
- 9) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - a) kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji.

## 20. Termin związania ofertą.

- 1) Wykonawca zostanie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 3) Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## 21. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 1) Cena ofertowa jest ceną ryczałtową.  
Przez cenę należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust.2 ustawy z dnia z 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2019 poz. 178 ).
- 2) Zamawiający wymaga przedłożenia oferty wraz Tabelę cen zgodnej z częścią IV SIWZ .
- 3) Cena oferty zostanie wyliczona przez wykonawcę w formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.
- 4) Określona przez Wykonawcę, w formularzu OFERTA, cena ryczałtowa za wykonanie przedmiotu zamówienia jest ostateczna i nie podlega zmianie w okresie obowiązywania umowy, musi obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Cenę należy obliczyć z uwzględnieniem podatku od towaru i usług VAT, naliczonego zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 5) Wszelkie kwoty zawarte w ofercie muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 6) Wynagrodzenie, powinno zawierać również następujące koszty: inflacji, ubezpieczenia, dojazdu, wykonania wszelkich robót przygotowawczych, wykończeniowych i porządkowych, zorganizowania, zagospodarowania i późniejszej likwidacji placu budowy, zabezpieczenia placu budowy (ogrodzenie), zorganizowanie i utrzymanie zaplecza budowy (woda, energia elektryczna, telefon, dozоровanie budowy), zużycia wody i energii i innych w okresie realizacji i na przeprowadzenie prób, pomiarów i rozruchu, zajęcia pasa drogowego i organizacji ruchu na czas prowadzenia robót (jeżeli dotyczy), odwodnienia wykopów, ewentualnego pompowania wody, wywozu nadmiaru gruntu, zagęszczenia gruntu, przekopów kontrolnych, wykonania ewentualnych przekładek w przypadku kolizji z istniejącym uzbrojeniem, odtworzenie dróg i chodników zniszczonych w trakcie prowadzenia robót, doprowadzenia do stanu pierwotnego terenu bezpośrednio sąsiadującego z terenem objętym robotami, bieżące utrzymanie czystości dróg w rejonie prowadzonych robót, rekultywacji terenu, wywozu odpadów, dokumentacji Wykonawcy, serwisowania urządzeń i instalacji w okresie rękojmi, części zamiennych w okresie zgłaszania wad, pełnej obsługi geodezyjnej wraz z inwentaryzacją powykonawczą, wykonania dokumentacji powykonawczej, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, koszty uzyskania ostatecznej decyzji o użytkowaniu obiektu w trakcie obowiązywania umowy.
- 7) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny



takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

- 8) Cena ofertowa powinna być podana w złotych cyframi i słownie. Cena musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku – końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 9) Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT, za wyjątkiem poprawy omyłek zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.
- 10) W sytuacji, gdy złożona oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zamawiający na podstawie art. 90 ust 1 ustawy Pzp zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 11) Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## 22. Kryteria oceny ofert.

- 1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

- |    |                      |  |                           |
|----|----------------------|--|---------------------------|
| a) | <b>Kryterium I</b>   | – <b>Cena:</b>   | <b>waga – 90%- 90 pkt</b> |
| b) | <b>Kryterium II</b>  | – <b>Czas na wykonanie prac projektowych</b> licząc od Daty Rozpoczęcia do daty akceptacji dokumentacji projektowej przez Zamawiającego:   | <b>waga –5% - 5 pkt</b>   |
| c) | <b>Kryterium III</b> | – <b>Czas na wykonanie robót budowlanych</b> licząc od daty akceptacji dokumentacji przez Zamawiającego do daty wydania Świadectwa Przejęcia dla całości Robót wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie obiektu | <b>waga –5% - 5 pkt</b>   |

- 2) Opis sposobu oceny ofert w poszczególnych kryteriach.

- a) **Liczba przyznanych punktów w Kryterium I (Cena – „C”)**, dla poszczególnych ofert, będzie obliczona zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{Con}{Cob} \times 90 \text{ pkt}$$

gdzie:

- C** – Liczba uzyskanych punktów w kryterium: Cena,  
**Con** – Cena oferty najniższej brutto, wykazana w złożonych ofertach spełniających warunki udziału w postępowaniu oraz wykonawców nie podlegających wykluczeniu  
**Cob** – Cena oferty badanej brutto,

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z powyżej opisanego wzoru działania:

- b) **Liczba przyznanych punktów w Kryterium II (Czas na wykonanie prac projektowych – „CP”)),**

dla poszczególnych ofert, maksymalnie 5 pkt przyznawane w następujący sposób:

**za zaoferowanie Czasu na wykonanie prac projektowych – 240 dni – 0 pkt**

**za zaoferowanie Czasu na wykonanie prac projektowych – 210 dni – 2,5 pkt**

**za zaoferowanie Czasu na wykonanie prac projektowych – 180 dni – 5 pkt**

**Uwaga:** W przypadku **nie usunięcia/nie przekreślenia** dwóch z podanych trzech okresów oferowanego **Czasu na wykonanie prac projektowych** Zamawiający przyjmie do oceny oferty najdłuższy z nieusuniętych/nie przekreślonych okresów. W przypadku zaoferowania innego niż dopuszczalny niniejszą SIWZ okresu Czasu na wykonanie prac projektowych (np. 100 dni, 160 dni itp.) Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z postanowieniami SIWZ.

- c) **Liczba przyznanych punktów w Kryterium III (Czas na wykonanie robót budowlanych – „CW”)),**

dla poszczególnych ofert, będzie obliczona zgodnie z poniższym wzorem:

**za zaoferowanie Czasu na wykonanie robót budowlanych – 600 dni – 0 pkt**

**za zaoferowanie Czasu na wykonanie robót budowlanych – 480 dni – 5 pkt**

**Uwaga:** W przypadku **nie usunięcia/nie przekreślenia** jednego z podanych dwóch okresów oferowanego **Czasu na wykonanie robót budowlanych** Zamawiający przyjmie do oceny oferty najdłuższy z nieusuniętych/nie przekreślonych okresów. W przypadku zaoferowania innego niż dopuszczalny niniejszą SIWZ okresu Czasu na wykonanie robót budowlanych (np. 400 dni, 700 dni itp.) Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z postanowieniami SIWZ.

**Uwaga:** Przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia Wykonawca przedłoży Zamawiającemu Harmonogram Realizacji Inwestycji zgodnie ze wskazaniem pkt 23.9) niniejszej IDW.

- d) Maksymalna liczba punktów, możliwych do uzyskania przez Wykonawcę, będąca sumą Kryterium I, II i III **wynosi 100.**  
e) Każda nieodrzucona oferta zostanie oceniona według kryterium opisanych w punkcie 1 na zasadach określonych w punkcie 2 i otrzyma liczbę punktów (S), obliczoną wg wzoru:

$$S = C + CP + CW$$

- f) Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów (S), obliczonych według wzoru opisanego powyżej.

3) Sankcje z tytułu niedotrzymania przez Wykonawcę poziomu kryteriów oceny oferty.

Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia oraz sankcje z tytułu niedotrzymania, przez Wykonawcę wymagań zawartych w ofercie w zakresie kryteriów oceny ofert zawarte są w części II SIWZ – Wzór umowy, w szczególności :

**Kryterium II.** Czas na wykonanie prac projektowych - Subklauzula 8.7

**Kryterium III.** Czas na wykonanie robót budowlanych - Subklauzula 8.7

### 23. Informacja o formalnościach, które powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

- 1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp,
  - d) unieważnieniu postępowania.
- 2) Informacje, o których mowa w pkt 1) lit. a) Zamawiający zamieści na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 3) Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór znajduje się w Części II IDW niniejszej specyfikacji. Miejsce i termin podpisania umowy zostanie wyznaczony przez Zamawiającego. W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni wymagań formalnych zawartych w treści niniejszej SIWZ dotyczących podpisania umowy Zamawiający wyznaczy dodatkowy/ostateczny termin uzupełnienia brakujących dokumentów. Gdy Wykonawca na ponowne wezwanie nie wypełni wymagań formalnych, Zamawiający ma prawo uznać, że Wykonawca uchyła się od podpisania umowy. W takim wypadku będą miały zastosowanie przepisy:
  - możliwość zastosowania art. 24aa ust 2 ustawy pzp oraz obowiązek zastosowania art. 46 ust. 5 pkt 1 i 3 ustawy Pzp (zatrzymanie wadium).
- 4) Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli przesłane zostało w inny sposób. Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli wystąpią okoliczności wymienione w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
- 5) Zamawiający wymaga, aby, o ile są już znane, aby wykonawca podał nazwy (firm) albo imiona i nazwiska, dane kontaktowe podwykonawców i ich przedstawicieli prawnych, zaangażowanych w realizację zamówienia.
- 6) Przed podpisaniem umowy na realizację niniejszego zamówienia Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:
  - a) dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

- b) umowę cywilno-prawną o której mowa w rozdziale 12 pkt. 4 niniejszej IDW, w odniesieniu do wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, których oferta została uznana za najkorzystniejszą.
  - c) dokumenty potwierdzające posiadanie przez osoby o których mowa w rozdziale 9 pkt. 5) IDW wymaganych uprawnień i aktualnych zaświadczeń o przynależności do właściwych izb samorządu zawodowego;  
Niedopełnienie powyższego obowiązku będzie skutkowało odstąpieniem Zamawiającego od czynności zawarcia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – uznanie, iż Wykonawca odmówił podpisania umowy - oraz zatrzymaniem wadium.
- 7) Przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia Wykonawca, z odpowiednim wyprzedzeniem, przedłoży Zamawiającemu Harmonogram Realizacji Inwestycji oraz do dnia zawarcia Umowy uzyska akceptację Zamawiającego dla tego Harmonogramu. Brak akceptacji Zamawiającego dla przedstawionego Harmonogramu wynikający z jego sprzeczności z wymaganymi niniejszej SIWZ, w tym sprzeczności z przyjętym w ofercie Czasem na wykonanie prac projektowych lub Czasem na wykonanie robót budowlanych, stanowi podstawę do uznania, iż Wykonawca nie dopełnił formalności wymaganych do zawarcia umowy, tak jak wskazano w pkt 3) powyżej.

Zamawiający zastrzega, iż przy sporządzaniu harmonogramu i określaniu terminu – czasu na ukończenie należy brać pod uwagę uwarunkowania okresowych zrzutów ścieków przemysłowych z zakładu zakładów znajdujących się na terenie oczyszczalni.

Zgodnie z zapisem Rozdziału 8. pkt 3) IDW Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia prac modernizacyjnych w terminie od 01.07 do 30.11. na następujących obiektach : Reaktor biologiczny cyrkulacyjny RB1 i 2; osadniki Imhofa; Istniejący budynek krat i piaskownika; Komory beztlenowe; Stacja dmuchaw oraz Stacja odwadniania osadu. Obiekty te muszą w tym okresie być w pełni sprawne i zabezpieczać oczyszczanie ścieków o zwiększonym ładunku. Harmonogram nie spełniający powyższych wymagań , nie uzyska akceptacji Zamawiającego.

#### **24. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

- 1) Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
- 2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.
- 3) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 4) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

- 5) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 6) Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.  
Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 7) Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 8) Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 9) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
- 10) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 poz. 2188) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

#### **25. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

- 1) Wzór umowy stanowi Część II SIWZ.
- 2) Zamawiający wymaga od wykonawcy aby zawarł umowę na realizację przedmiotu zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy.
- 3) Zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 4) Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, wymienionych w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp.
- 5) Na podstawie art. 144 ust 1 pkt 1) ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy oraz określa warunki tych zmian. Zgodnie z postanowieniami części II SIWZ (Wzór Umowy) Klauzula 13.1 [Prawo do zmian] zamian jest możliwa w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności tam wskazanych z zachowaniem warunków wprowadzenia Zmian ustalonych Kontraktem.

#### **26. Postanowienia końcowe.**

- 1) Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ofert wariantowych.
- 2) Adres poczty elektronicznej Zamawiającego – sekretariat@pgk-przeworsk.pl
- 3) Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
- 4) Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 5) Zamawiający nie stawia wymagań dotyczących rejestracji i identyfikacji wykonawców, w tym wymagań technicznych urządzeń informatycznych.
- 6) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.



- 7) Zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.
- 8) Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
- 9) Zamawiający nie wymaga możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).

## **27. Klauzula informacyjna RODO**

- 1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przeworska Gospodarka Komunalna Sp. z o.o. ul. Pl. Mickiewicza 8, 37-200 Przeworsk / Polska
  - Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Spółce – [iod@pgk-przeworsk.pl](mailto:iod@pgk-przeworsk.pl)
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych dla zadania pn. PRZEBUDOWA I ROZBUDOWA KOMUNALNEJ OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW W PRZEWORSKU – CZĘŚĆ I – GOSPODARKA ŚCIEKOWA(nr ref. 01/2020 ZP) prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
  - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz.1843 z późn.zm.), dalej „ustawa Pzp”;
  - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Wyjaśnienia:**

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

**28. Wykaz załączników do niniejszych IDW.**

Do niniejszej IDW są następujące dołączone wzory załączników:

Lp.	Oznaczenie załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
2.	Załącznik nr 2	Załącznik do Oferty
3.	Załącznik nr 3.1.	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
	Załącznik nr 3.2	Wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.
	Załącznik 3.3	Wzór oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
	Załącznik 3.4	Wzór oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne
4.	Załącznik nr 4	Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej zgodnie z art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp
5.	Załącznik nr 5	Wzór wykazu wykonanych usług/ robót budowlanych.
6.	Załącznik nr 6	Wzór wykazu osób, które będą wykonywać niniejsze zamówienie.
7.	Załącznik nr 7	Wzór pisemnego zobowiązania podmiotu do udostępnienia zasobów

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści Rozdziału 17 niniejszej IDW. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

**Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Oferty**  
(w przypadku oferty wspólnej składają łącznie wszyscy Partnerzy)

**FORMULARZ OFERTY**  
**DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

na: Przebudowa i rozbudowa komunalnej oczyszczalni ścieków w Przeworsku – Część I –  
Gospodarka ściekowa

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

**01/2020 ZP**

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

**PRZEWORSKA GOSPODARKA KOMUNALNA Sp. z o.o.**  
**ul. Pl. Mickiewicza 8**  
**37-200 Przeworsk**

**2. WYKONAWCA:**

*Niniejsza oferta zostaje złożona przez\*:*

L.p	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

\* należy dodać/usunąć dodatkowe wiersze dla Partnerów, jeśli jest to właściwe. Należy wziąć pod uwagę, że Podwykonawca nie jest uważany za Partnera dla celów niniejszego postępowania przetargowego. Jeśli niniejsza Oferta składana jest przez indywidualnego Wykonawcę, to nazwa Wykonawcy winna być wpisana w poz. 1 (a wszystkie inne wiersze winny zostać usunięte).

**3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

**4. OFEROWANE WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia oferuję(emy) jego realizację za następującą cenę obliczoną zgodnie z wymogami pobranej od Zamawiającego Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, to jest:

- 1) łącznie cena całkowita (brutto) oferowana za wykonanie przedmiotu zamówienia wraz z należnym podatkiem VAT wynosi:.....PLN,**

(słownie: ..... PLN).

Cena netto (bez VAT) za wykonanie całego przedmiotu zamówienia wynosi:  
..... PLN (słownie..... PLN bez VAT),

Należny podatek VAT w wysokości .....%, wynosi: ..... PLN,

(słownie ..... PLN),

- 2) Czas na wykonanie prac projektowych od daty rozpoczęcia do daty akceptacji dokumentacji projektowej przez Zamawiającego wynosi zgodnie z rozdziałem 8 oraz 22 IDW 240 dni / 210 dni/ 180 dni<sup>1</sup>
- 3) Czas na wykonanie robót budowlanych liczony od daty uzyskania akceptacji dokumentacji projektowej przez Zamawiającego do daty Przejęcia Robót, zgodnie z rozdziałem 8 i 22 IDW 600 dni/ 480 dni<sup>2</sup>

## 5. OŚWIADCZENIE

Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 1) zapoznałem(liśmy) się z treścią SIWZ przed złożeniem niniejszej oferty i uznajemy się za związanych zawartymi w niej zasadami postępowania,
- 2) gwarantuję(emy) wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
- 3) akceptujemy termin wykonania zamówienia, warunki gwarancji i płatności.
- 4) posiadam(y) uprawnienia do realizacji przedmiotowego zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 5) niniejsza oferta w pełni spełnia wymagania zawarte w SIWZ,
- 6) niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni, licząc od dnia, w którym upłynął termin składania ofert,
- 7) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w Części II SIWZ,
- 8) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego oraz zobowiązuję(emy) się zabezpieczyć umowę zgodnie z treścią rozdziału 14 IDW,
- 9) Zobowiązujemy się i gwarantujemy, bez zastrzeżeń czy ograniczeń, wykonanie całości zamówienia zgodnie z Warunkami Ogólnymi i Szczególnymi Kontraktu stanowiącymi część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), i niniejszym odstępujemy od jakichkolwiek własnych warunków wykonania zamówienia.
- 10) pod rygorem odpowiedzialności karnej, że załączone do Oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert względnie aktualny na dzień złożenia żądanych dokumentów (art. 297 K.K.),
- 11) składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]<sup>3</sup>. Składając niniejszą ofertę jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponadto oświadczamy, iż będziemy odpowiadać solidarnie za realizację niniejszego zamówienia, oraz że Pełnomocnik (o którym mowa w rozdziale 12 IDW)

<sup>1</sup> Wykonawca usuwa/skreśla niepotrzebne

<sup>2</sup> Wykonawca usuwa/skreśla niepotrzebne

<sup>3</sup> Wykonawca usuwa/skreśla niepotrzebne

zostanie upoważniony do zaciągania zobowiązań i otrzymywania instrukcji na rzecz i w imieniu każdego z nas],

- 12) nie uczestniczę(y) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia,
- 13) na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2019 poz. 1843 z późn. zm.),

[żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania]<sup>2</sup>

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do

- 14) [nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia /następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom]<sup>4</sup>

L.p.	Zakres robót, które zostaną powierzone do wykonania podwykonawcom; procentowy udział	Nazwa jeżeli jest znany

- 15) proszę(simy) o zwrot pieniędzy wniesionych tytułem wadium na konto\*\*:  
.....

*\*\*dotyczy tych Wykonawców, którzy wnoszą wadium w pieniądzu*

- 16) Oświadczam/y\*, że jestem:

- Mikro przedsiębiorcą \*
- Małym przedsiębiorcą \*
- Średnim przedsiębiorcą \*
- Dużym przedsiębiorcą \*

- 17) Wszelką korespondencję w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres:

Nazwa\*/imię nazwisko\* .....e-mail.....  
tel. .... fax. ....

- 18) Oświadczam(y), że wypełniłem(liśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>5</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio

<sup>4</sup> Wykonawca usuwa niepotrzebne \* wybrać właściwe





pozyskałem(liśmy) w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.<sup>6</sup>

*Oferta sporządzona jest na ..... ponumerowanych stronach.*

**Uwaga:**

Wszystkie powyższe dokumenty muszą być pod rygorem odrzucenia oferty wypełnione i podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub załączonym do oferty pełnomocnictwem.

.....dnia.....

.....  
*podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy*

<sup>5</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>6</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (**usunięcie treści oświadczenia przez jego wykreślenie**).

**Załącznik nr 2 – Załącznik do Oferty**

**ZAŁĄCZNIK DO OFERTY  
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

Na: Przebudowa i rozbudowa komunalnej oczyszczalni ścieków w Przeworsku  
– Część I – Gospodarka ściekowa

*(Uwaga: Oferenci są proszeni o wypełnienie pustych rubryk w niniejszym Załączniku do Oferty)*

	<b>Klauzule Warunków Ogólnych Kontraktu lub Warunków Szczególnych</b>	
Nazwa i adres Zamawiającego	1.1.2.2 & 1.3	PRZEWORSKA GOSPODARKA KOMUNALNA Sp. z o.o.  ul. Pl. Mickiewicza 8 37-200 Przeworsk Polska
Nazwa i adres Wykonawcy	1.1.2.3 & 1.3	..... ..... ..... .....
Nazwa i adres Inżyniera	1.1.2.4 & 1.3	<b>HTS sp. z o.o. (dawniej INIKO Sp. z o.o.), ul. Zagłoby 8/2B, 35-303 Rzeszów</b>
Rozpoczęcie Robót	8.1	Nie wcześniej jak po uzyskaniu akceptacji koncepcji przez Zamawiającego. Maksymalnie 42 dni licząc od daty podpisania umowy
Czas na wykonanie prac projektowych	8.2	..... dni <sup>7</sup> licząc od Daty Rozpoczęcia do daty akceptacji dokumentacji przez Zamawiającego
Czas na wykonanie robót budowlanych	8.2	..... dni <sup>8</sup> licząc od daty akceptacji dokumentacji przez Zamawiającego do daty wydania Świadectwa Przyjęcia dla całości robót wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie obiektu
Czas na Wykonanie	1.1.3.3 & 8.2	..... dni <sup>9</sup> licząc od Daty Rozpoczęcia

<sup>7</sup> uzupełnia Wykonawca zgodnie ze złożoną ofertą

<sup>8</sup> uzupełnia Wykonawca zgodnie ze złożoną ofertą

<sup>9</sup> uzupełnia Wykonawca zgodnie ze złożoną ofertą – suma miesięcy zaoferowanego Czasu na ukończenie prac projektowych oraz Czasu na wykonanie robót budowlanych

Okres Zgłaszania Wad	1.1.3.7 & 11.1	12 miesięcy licząc od daty wydania Świadczenia Przejęcia dla całości Robót
Okres Rękojmi i Gwarancji	Część II SIWZ (Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego)	Okres gwarancji na wykonane roboty budowlane wynosi <b>60 miesięcy</b> ,. Gwarancja jakości rozpoczyna bieg w dniu następnym po wystawieniu Świadczenia Przejęcia.  Wymagany okres gwarancji jakości dla maszyn i urządzeń dostarczanych i montowanych w ramach Kontraktu wynosi <b>24 miesiące</b> . Rękojmia i gwarancja jakości dla dostarczonych i zamontowanych urządzeń rozpoczynają bieg w dniu następnym po wydaniu Świadczenia Przejęcia.
Elektroniczny system przekazywania danych	1.3	Telefaks oraz E-mail E-mail winien być potwierdzony na piśmie
Prawo rządzące Kontraktem	1.4	Prawo Rzeczypospolitej Polskiej
Język Kontraktu	1.4	Język polski
Język porozumiewania się	1.4	Język polski
Czas przekazania Terenu Budowy	2.1	Zamawiający przekazuje Wykonawcy prawo i władanie Terenem Budowy w takiej części i w takim czasie w jakim może być to wymagane dla umożliwienia Wykonawcy działania zgodnego z programem przedłożonym na mocy klauzuli 8.3.
Kwota zabezpieczenia należytego wykonania Kontraktu	4.2	5% Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej (włącznie z VAT) określonej w Akcie Umowy
Normalne godziny pracy	6.5	6.00 – 22.00
Kara za zwłokę	8.7	0,1 % Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej (włącznie z VAT) określonej w Akcie Umowy za każdy dzień zwłoki płatne w PLN,
Maksymalna kwota kar za zwłokę	8.7	15 % Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej (włącznie z VAT) określonej w Akcie Umowy
Termin wykonania zamówienia (od daty rozpoczęcia do daty wydania Świadczenia Wykonania )	11.9	zaoferowany Czas na Wykonanie ..... tj. suma dni zaoferowanego Czasu na ukończenie prac projektowych oraz Czasu na wykonanie robót budowlanych powiększony o ustalony Okres Zgłaszania Wad – ustalany tak jak wskazano w części I SIWZ rozdział 8 IDW.
Kara za zaniechanie usunięcia wad lub zwłokę w usunięciu wad	11.4 & 11.10	0,02 % Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej (włącznie z VAT) określonej w Akcie Umowy za każdy dzień zwłoki płatne w PLN



Stopa procentowa dla rzeczywistych kwot do wyliczenia kwoty narzutu i zysku	13.5(b)(ii)	2%
Minimalna kwota Przejściowego Świadczenia Płatności	14.6	400.000,00 PLN
Waluta płatności	14.15	PLN
Okresy na przedłożenie: - dowodów ubezpieczenia - stosownych polis	18.1(a)(b)	przed Datą Rozpoczęcia
Minimalna kwota ubezpieczenia od roszczeń osób trzecich	18.3	200 000 PLN od wypadku z nieograniczoną liczbą zdarzeń (lub równowartość w innej walucie po średnim kursie NBP w dniu zawarcia umowy ubezpieczenia)
- Ubezpieczenie Robót i Sprzętu	18.2	Na kwotę równą Zatwierdzonej Kwocie Kontraktowej

Podpis:.....

Występujący  
w charakterze:.....

naależy upoważniony do podpisania Oferty w imieniu i na rzecz:

.....  
.....

Data: .....

**WYKONAWCA:**

\_\_\_\_\_  
(pełna nazwa/firma, adres)

**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego**

**01/2020 ZP**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**PRZEWORSKA GOSPODARKA KOMUNALNA Sp. z o.o.**  
**ul. Pl. Mickiewicza 8 37-200 Przeworsk Polska**

**Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.

Prawo zamówień publicznych,

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Przebudowa i rozbudowa komunalnej oczyszczalni ścieków w Przeworsku  
– Część I – Gospodarka ściekowa**

oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w..... Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,

\_\_\_\_\_  
/miejscowość i data/

\_\_\_\_\_  
/podpis/

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w ..... Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,





polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

---

---

---

*(wskazać podmiot )*

w następującym zakresie:

---

---

---

*(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

\_\_\_\_\_  
/miejsowość i data/

\_\_\_\_\_  
/podpis/

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

\_\_\_\_\_  
/miejsowość i data/

\_\_\_\_\_  
/podpis/

WYKONAWCA:

\_\_\_\_\_  
(pełna nazwa/firma, adres)

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

01/2020 ZP

**ZAMAWIAJĄCY:**

**PRZEWORSKA GOSPODARKA KOMUNALNA Sp. z o.o.**  
**ul. Pl. Mickiewicza 8, 37-200 Przeworsk, Polska**

## Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.

Prawo zamówień publicznych,

### DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na:

### **Przebudowa i rozbudowa komunalnej oczyszczalni ścieków w Przeworsku – Część I – Gospodarka ściekowa**

oświadczam, co następuje:

#### **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych.

\_\_\_\_\_  
/miejscowość i data/

\_\_\_\_\_  
/podpis/



Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. \_\_\_\_\_ ustawy Prawo zamówień publicznych (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych podjąłem następujące środki naprawcze:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
/miejsowość i data/

\_\_\_\_\_  
/podpis/

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

\_\_\_\_\_  
(podać pełną nazwę/firmę, adres)

\_\_\_\_\_  
(w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

\_\_\_\_\_  
/miejsowość i data/

\_\_\_\_\_  
/podpis/

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

\_\_\_\_\_  
(podać pełną nazwę/firmę, adres)

\_\_\_\_\_  
(w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

\_\_\_\_\_  
/miejsowość i data/

\_\_\_\_\_  
/podpis/



**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

\_\_\_\_\_  
/miejsowość i data/

\_\_\_\_\_  
/podpis/



Załącznik nr 3.3

**WYKONAWCA:**

\_\_\_\_\_  
(pełna nazwa/firma, adres)

**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego**

**01/2020 ZP**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**PRZEWORSKA GOSPODARKA KOMUNALNA Sp. z o.o.**  
**ul. Pl. Mickiewicza 8 37-200 Przeworsk Polska**

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Wobec w/w Wykonawcy nie został wydany prawomocny wyrok sądu lub ostateczna decyzja administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

**PODPIS(Y):**

Podpis(y) i pieczęcie osoby(osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy	Pieczęć firmowa Wykonawcy	Miejscowość i data



Załącznik nr 3.4

**WYKONAWCA:**

\_\_\_\_\_  
(pełna nazwa/firma, adres)

**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego**

**01/2020 ZP**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**PRZEWORSKA GOSPODARKA KOMUNALNA Sp. z o.o.**  
**ul. Pl. Mickiewicza 8 37-200 Przeworsk Polska**

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

wobec Wykonawcy nie został orzeczony tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

**PODPIS(Y):**

Podpis(y) i pieczęcie osoby(osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy	Pieczęć firmowa Wykonawcy	Miejscowość i data





Załącznik nr 4 - Oświadczenie Wykonawcy  
o przynależności do grupy kapitałowej

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

01/2020 ZP

**ZAMAWIAJĄCY:**

PRZEWORSKA GOSPODARKA KOMUNALNA Sp. z o.o. ul. Pl. Mickiewicza 8  
37-200 Przeworsk Polska

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 24 ust. 11 z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm. ), dalej jako: ustawa PZP  
**O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ,**  
o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane z projektowaniem pn.: „ **Przebudowa i rozbudowa komunalnej oczyszczalni ścieków w Przeworsku – Część I – Gospodarka ściekowa**” oświadczam, co następuje:

\*oświadczam, że przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 poz. 369 z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenia zamówienia:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_

Przedstawiam w załączeniu następujące dowody:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

że powiązania z w/w Wykonawcą/Wykonawcami:

\_\_\_\_\_

(nazwa i adres Wykonawcy)

nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia.

**PODPIS(Y):**

Podpis(y) i pieczęcie osoby(osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy	Pieczęć firmowa Wykonawcy	Miejscowość i data

\* oświadczam, że **nie przynależę** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369 z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp z wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenia zamówienia.

**PODPIS(Y):**

Podpis(y) i pieczęć osoby(osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy	Pieczęć firmowa Wykonawcy	Miejscowość i data

\* - nieodpowiednie skreślić

Uwaga:

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu powyższe oświadczenie. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Jednocześnie oświadczam, iż jestem świadom odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń.

\* niepotrzebne skreślić

**PODPIS(Y):**

Podpis(y) i pieczęć osoby(osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy	Pieczęć firmowa Wykonawcy	Miejscowość i data

**Załącznik nr 5 – wzór wykazu zrealizowanych usług/ robót budowlanych**

**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego**

**01/2020 ZP**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**PRZEWORSKA GOSPODARKA KOMUNALNA Sp. z o.o. ul. Pl. Mickiewicza 8  
37-200 Przeworsk Polska**

**WYKONAWCA:**

<b>L.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Adres(y) Wykonawcy(ów)</b>

\* dodać/usunąć dodatkowe wiersze dla Partnerów, jeśli właściwe. Prosimy zauważyć, że Podwykonawca nie jest uważany za Partnera dla celów niniejszego postępowania przetargowego. Jeśli niniejsza Oferta składana jest przez indywidualnego Wykonawcę, to nazwa Wykonawcę winna być wpisana w poz 1 (a wszystkie inne wiersze winny zostać usunięte).

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG/ ROBÓT BUDOWLANYCH**

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

wykonałem(liśmy) następujące usługi/ roboty budowlane:

<b>L.p.</b>	<b>Nazwa usługi/ roboty budowlanej</b>	<b>Przedmiot/ zakres usługi/ roboty budowlanej /podać charakterystyczne dane zawarte w wymaganiach pkt 9.4) IDW/</b>	<b>Data wykonania usługi/ roboty budowlanej okresie ostatnich trzech/ pięciu lat przed upływem terminu składania ofert</b>		<b>Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)</b>	<b>Nazwa Wykonawcy</b>	<b>Uwagi</b>
			<b>początek (data)</b>	<b>zakończenie (data)</b>			
1.							
2.							
3.							

**zgodnie z postanowieniami rozdziału 9 pkt. 4) IDW**

.....  
/miejsowość i data/

.....  
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 6 – wzór wykazu osób, które będą wykonywać niniejsze zamówienie

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

01/2020 ZP

**ZAMAWIAJĄCY:**

PRZEWORSKA GOSPODARKA KOMUNALNA Sp. z o.o. ul. Pl. Mickiewicza 8  
37-200 Przeworsk Polska

**WYKONAWCA:**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
*		

\* dodać/usunąć dodatkowe wiersze dla Partnerów, jeśli właściwe. Prosimy zauważyć, że Podwykonawca nie jest uważany za Partnera dla celów niniejszego postępowania przetargowego. Jeśli niniejsza Oferta składana jest przez indywidualnego Wykonawcę, to nazwa Wykonawcę winna być wpisana w poz. 1 (a wszystkie inne wiersze winny zostać usunięte).

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

**Zamówienie niniejsze wykonywać będą następujące osoby:**

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe* <sup>10</sup> / Należy podać nr uprawnień, zakres, lata doświadczenia zawodowego	Doświadczenie zawodowe/ należy podać roboty/usługi wykonane, na potwierdzenie spełnienia warunków rozdziału 9 pkt. 5)	podstawa do dysponowania <sup>11</sup>
<b>Zespół projektowy</b>					
1.		Kierownik zespołu projektowego			
2.		Projektant branży konstrukcyjno-budowlanej			
3.		Projektant branży instalacyjnej			
4.		Projektant branży elektrycznej i AKPiA			
5.		Projektant technolog			
<b>Zespół nadzoru budowy</b>					
1.		Przedstawiciel Wykonawcy			
2.		Kierownik budowy			
3.		Kierownik robót konstrukcyjno-budowlanych			
4.		Kierownik robót sanitarnych			
5.		Kierownik robót elektrycznych i AKPiA			

<sup>10</sup> Wykonawca podaje informacje potwierdzające kwalifikacje wymagane w p. 9.5) IDW

<sup>11</sup> Wskazać czy podstawa do dysponowania ma charakter bezpośredni czy pośredni



### OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności osoby wskazane w *Wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia*, posiadają wszelkie wymagane ustawowo i wymagane przez Zamawiającego uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia.

.....dnia.....

.....  
*podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy*

**Załącznik nr 7 - Wzór pisemnego  
zobowiązania podmiotu do udostępnienia  
zasobów**

**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: 01/2020 ZP**

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Przeworska Gospodarka Komunalna Sp. z o.o.  
ul. Pl. Mickiewicza 8  
37-200 Przeworsk

**2. WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez<sup>12</sup>:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Stosownie do treści art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn.zm), **zobowiązujemy się do oddania** Wykonawcy/Wykonawcom występującym wspólnie<sup>13\*</sup>

.....(nazwa Wykonawcy/Wykonawców  
występujących wspólnie)

mającego/-ym siedzibę w .....

**do dyspozycji** na okres korzystania z nich przy wykonywaniu niniejszego zamówienia w postaci:

a) **zdolności technicznej lub zawodowej – w zakresie robót** wskazanych w wykazie wykonanych usług i robót stanowiącym załącznik nr 5 do oferty w pkt. .... a tym samym **zobowiązuję(my) się do faktycznego udziału w realizacji niniejszego zamówienia** w formie ..... \* w okresie od ..... do ...../ .....dni<sup>14</sup>

i/lub

**zdolności technicznej lub zawodowej – w zakresie usług** wskazanych w wykazie wykonanych usług i robót stanowiącym załącznik nr 5 do oferty w pkt. .... a tym samym **zobowiązuję(my) się do faktycznego udziału w realizacji niniejszego zamówienia** w formie ..... \* w okresie od ..... do ...../ .....dni<sup>15</sup>

\* Należy wskazać w jakim charakterze/w jaki sposób/w jakiej formie podmiot trzeci udostępniający zasoby wiedzy i doświadczenia będzie faktycznie brał udział w realizacji zamówienia, bowiem powołanie się przez wykonawcę na zasoby podmiotu trzeciego i posiadane przez niego referencje jest dopuszczalne wyłącznie w sytuacji, gdy ten podmiot trzeci będzie brał udział w wykonaniu zamówienia.

b) **zdolności technicznej lub zawodowej** w postaci **osób zdolnych do wykonania zamówienia** - wskazanych w wykazie osób stanowiącym załącznik nr 6 do oferty:

<sup>12</sup> Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

<sup>13</sup> Wykonawca skreśla niepotrzebne wyrażenie.

<sup>14</sup> Wypełnia podmiot udostępniający w celu określenia okresu swojego udziału w realizacji zamówienia

<sup>15</sup> Wypełnia podmiot udostępniający w celu określenia okresu swojego udziału w realizacji zamówienia





L.p.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Okres wykonywania czynności
1.			
2.			
3.			

c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej w postaci:

.....  
.....

**W odniesieniu do każdego z punktów a), b), c) należy jasno określić:**

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- czy inne podmioty, na zdolności, których wykonawca powołuje się w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

*W przypadku, gdy zasoby, o których mowa powyżej zostaną udostępnione Wykonawcy/ Wykonawcom występującym wspólnie przez różne Podmioty, zobowiązanie w formie oświadczenia, którego wzór stanowi Załącznik nr 7 do IDW, złoży oddzielnie każdy z Podmiotów udostępniających.*

*W sytuacji gdy Wykonawca korzysta np. tylko z wiedzy i doświadczenia danego podmiotu przy pozostałych zasobach wskazanych w pkt b) lub c) niniejszego oświadczenia wpisuje się - nie dotyczy.*

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis podmiotu udostępniającego zasoby)